

**COMMUNE D'AUDERGHEM.**  
**GEMEENTE OUDERGEM.**

**ORDRE DU JOUR DE LA SEANCE PUBLIQUE DU CONSEIL COMMUNAL**  
**DU JEUDI 19 FEVRIER 2009, A 20 HEURES.**

1. **ESPACE PUBLIC:** COMMUNICATION. Installation d'une vidéosurveillance dans l'entrée de la crèche « Les Oursons » - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
2. **ESPACE PUBLIC:** COMMUNICATION. Renouvellement du revêtement de sol dans deux salles de tennis de table du Centre Sportif - Marché par procédure négociée sans publicité - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
3. **ESPACE PUBLIC:** COMMUNICATION. Rénovation de diverses toitures au Centre scolaire du « Souverain » - Marché par procédure négociée sans publicité - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
4. **ENSEIGNEMENT-FORMATION:** COMMUNICATION. Centre scolaire du Souverain. - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Achat de casiers pour le personnel d'entretien.
5. **ENSEIGNEMENT-FORMATION :** COMMUNICATION. Centre scolaire « Les Maronniers » - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Achat de matériel sportif (goal de football).
6. **ENSEIGNEMENT-FORMATION:** COMMUNICATION. Académie communale de Musique et de Théâtre « Franz Constant » - Achat de mobilier - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
7. **ENSEIGNEMENT-FORMATION:** COMMUNICATION. Institut Auderghemois de Promotion Sociale - Achat d'un appareil Fax/Répondeur - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
8. **ENSEIGNEMENT-FORMATION:** COMMUNICATION. Institut Auderghemois de Promotion Sociale - Achat de matériel informatique - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
9. **ENSEIGNEMENT-FORMATION:** COMMUNICATION. Service des « Activités parascolaires » - Achat de 2 imprimantes laser - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Application de l'article 234 de la nouvelle loi communale.
10. **ESPACE PUBLIC:** Réparation de la balayeuse - Application de l'article 249 de la nouvelle loi communale - Ratification.
11. **ENSEIGNEMENT-FORMATION:** « Académie communale de Musique et de Théâtre « Franz Constant » - Révision, au 1er décembre 2008, des traitements individuels des membres du personnel de l'enseignement artistique communal.
12. **ENSEIGNEMENT-FORMATION :** Enseignement fondamental - Révision, au 1<sup>er</sup> décembre 2008, des traitements individuels des membres du personnel de l'enseignement fondamental communal.
13. **FINANCES-RECETTES:** Réaffectation de reliquats d'emprunts contractés - Approbation.
14. **FINANCES-RECETTES:** Compte de l'Exercice 2007 - Conseil de l'Action Sociale et des Solidarités - Approbation.
15. **FINANCES-REMUNERATIONS:** Statut pécuniaire du personnel communal - Modifications. - Revalorisation salariale de 3% au 1<sup>er</sup> janvier 2009 pour les agents communaux du niveau C - Echelles organiques (2% subventionnés par la Région et 1% à charge communale).
16. **SERVICE JURIDIQUE:** Projet de règlement relatif aux antennes émettant des radiations non ionisantes.
17. **SERVICE JURIDIQUE:** Octroi de mainlevée - Immeuble sis Chaussée de Wavre 1555.

18. Approbation du procès-verbal de la séance publique du Conseil communal du jeudi 22 janvier 2009.

**DAGORDE VAN DE OPENBARE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD  
VAN DONDERDAG 19 FEBRUARI 2009, OM 20 UUR.**

1. **PUBLIEKE RUIMTE**: MEDEDELING. - Plaatsing van een videobewaking in de ingang van de kinderkribbe “Les Oursons” - Opdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur – Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
2. **PUBLIEKE RUIMTE**: MEDEDELING. Vernieuwing van de vloerbekleding in de twee tafeltenniszalen van het Sportcentrum - Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
3. **PUBLIEKE RUIMTE**: MEDEDELING. Vernieuwing van verschillende daken in het “Centre scolaire du “Souverain” - Opdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
4. **ONDERWIJS-VORMING**: MEDEDELING. “Centre scolaire du Souverain”- Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur voor de aankoop van kasten voor het onderhoudspersoneel.
5. **ONDERWIJS-VORMING**: MEDEDELING. - “Centre scolaire “Les Marronniers”” Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur voor de aankoop van sportmateriaal (voetbalgoal).
6. **ONDERWIJS-VORMING**: MEDEDELING. “Académie communale de Musique et de Théâtre “Franz Constant”” - Aankoop van meubelen - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur - Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
7. **ONDERWIJS-VORMING**: MEDEDELING. “Institut Auderghemois de Promotion Sociale” - Aankoop van een fax- en antwoordapparaat - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur - Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
8. **ONDERWIJS-VORMING**: MEDEDELING. “Institut Auderghemois de Promotion Sociale” - Aankoop van informaticamateriaal - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur - Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
9. **ONDERWIJS-VORMING**: MEDEDELING. Dienst “Naschoolse activiteiten” - Aankoop van 2 lasers printers - Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur - Toepassing van artikel 234 van de nieuwe gemeentewet.
10. **PUBLIEKE RUIMTE**: Herstelling van de veegwagen - Toepassing van artikel 249 van de nieuwe gemeentewet. Bekrachtiging.
11. **ONDERWIJS-VORMING**: “Académie communale de Musique et de Théâtre “Franz Constant”” - Herziening, op 1 december 2008, der individuele wedden van de personeelsleden van het gemeentelijk artistiek onderwijs.
12. **ONDERWIJS-VORMING**: Basisonderwijs - Herziening, op 1 december 2008, der individuele wedden van de personeelsleden van het gemeentelijke basisonderwijs.
13. **FINANCIEN-ONTVANGERIJ**: Heraanwending van leningsoverschotten - Goedkeuring.
14. **FINANCIEN-ONTVANGERIJ**: Rekening van het dienstjaar 2007 – Raad voor Sociale Actie en Solidariteit – Goedkeuring.
15. **FINANCIEN-BEZOLDIGINGEN**: Geldelijk statuut van het gemeentepersoneel - Wijzigingen - Loonherwaardering ten belope van 3%, vanaf 1<sup>ste</sup> januari 2009, voor de gemeentebeambten van het niveau C - Organieke schalen (2% gesubsidieerd door het Gewest en 1% ten laste van de Gemeente).
16. **JURIDISCHE DIENST**: Ontwerpreglement betreffende sommige zendmasten die niet ioniserende stralingen uitzenden.

17. **JURIDISCHE DIENST**: Opheffen van een beslag - Gebouw gelegen op 1555 Waversesteenweg.
18. Goedkeuring van de notulen van de openbare vergaderingen van de Gemeenteraad van donderdag 22 januari 2009.

**ORDRE DU JOUR COMPLEMENTAIRE.**

1. Proposition de motion relative aux problèmes rencontrés en matière d'inscription en première année secondaire pour l'année 2009-2010 déposée par Monsieur Christophe HARDY (Chef de groupe « M.R. »), Conseiller communal et ce au nom de la majorité.
2. Question déposée par Monsieur Jean-Claude VITOUX (Chef de groupe « cdH »), Conseiller communal.

**AANVULLENDE DAGORDE**

1. Voorstel van motie betreffende de problemen die ontmoet worden bij de inschrijving in de eerste jaar van het hogere secundair onderwijs voor 2009-2010 ingediend door de Heer Christophe HARDY (Groepschef « M.R. »), Gemeenteraadslid en in naam van de meerderheid.
2. Vraag ingediend door de Heer Jean-Claude VITOUX, (Groepschef "cdH") Gemeenteraadslid.

**PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL COMMUNAL DU JEUDI 19 FEVRIER 2009 A 20 HEURES.**

**PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN DONDERDAG 19 FEBRUARI 2009 OM 20 UUR.**

Aanwezig :

Burgemeester –Voorzitter

Schepenen :

Bruno COLLARD, Alain LEFEBVRE, Pascale DESPINETO, Suzanne COOPMANS, Jannine CRUCIFIX, Christian COPPENS.

Gemeenteraadsliden :

Georges DEFOSSET, Bernard NOEL, Yvette MELERY-CHARLES, Jean-Claude VITOUX, Véronique JAMOULLE, Isabelle DESIR, Alan KEEPEN, Claire LEYTENS, Michel WAUTERS, Jacqueline FRAVEZZI, Pierre-Yves HERZL, Marie-Pierre BAUWENS, Charles CHAPPELLE, Annick SOMMER, Sophie de VOS, Christophe HARDY, Claire VAN BELLINGHEN, Alain HIRSCH. – Conseillers communaux.

Gemeentesecretaresse :

Présents :

Bourgmestre - Président

Didier GOSUIN

Echevins :

Conseillers communaux :

Secrétaire communale :

Lily PRÉVOST.

Verontschuldigd :

Véronique ARTUS, Johan BUYCK, Luc TOUSSAINT, Alain DESTEXHE.

Excusés :

Monsieur Bernard NOEL, Conseiller, entre en séance au 13<sup>ème</sup> objet.

De Heer Bernard NOEL, Gemeenteraadslid, komt de zitting binnen bij het 13<sup>e</sup> voorwerp

**SEANCE PUBLIQUE**  
**OPENBARE ZITTING**

19.02.2009/A/001

**1ER OBJET**

ESPACE PUBLIC

INSTALLATION D'UNE VIDEOSURVEILLANCE DANS L'ENTREE DE LA CRECHE LES OURSONS - MARCHE PAR PROCEDURE NEGOCIEE SUR SIMPLE FACTURE ACCEPTEE – COMMUNICATION.

LE CONSEIL,

Vu qu'un montant de 5.000 € est prévu à l'article 844.724.60. du budget extraordinaire de 2009 pour l'installation d'une vidéosurveillance dans l'entrée de la crèche Les Oursons ;

Vu que la dépense est estimée à ± 3.500 € ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal ;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009, réf. 03.02.2009/B/005 ;

DECIDE : à l'unanimité,

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009 ;

- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal avec les pièces justificatives.

|  |
|--|
| <p><b>Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.</b><br/><b>Lettre du 9 avril 2009</b><br/><b>Réf. :002-2009/2270-pl</b></p> |
|--|

19.02.2009/A/001

### 1E VOORWERP

## **OPENBARE RUIMTE PLAATSING VAN EEN VIDEOBEWAKING IN DE INGANG VAN DE KINDERKRIBBE "LES OURSONS" – OPDRACHT VIA ONDERHANDELINGSPROCEDURE OP AANGENOMEN FACTUUR – MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 844.724.60. van de buitengewone begroting van 2009 een som van 5.000 € voorzien is voor de plaatsing van een videobewaking in de ingang van de kinderkribbe "Les Oursons" ;

Gezien deze uitgave geschat wordt op ± 3.500 € BTWI;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122 ;

Gezien het koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 03.02.2009/B/005;

BESLIST: met éénparigheid,

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;

- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Gemeenteontvanger met de bijhorende stukken.

**2EME OBJET**

**ESPACE PUBLIC      RENOUELEMENT DU REVETEMENT DE SOL DANS  
DEUX SALLES DE TENNIS DE TABLE DU CENTRE  
SPORTIF - MARCHE PAR PROCEDURE NEGOCIEE SANS  
PUBLICITE – COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Vu qu'un montant de 45.000 € est prévu à l'article 764.724.60. du budget extraordinaire de 2009 pour le renouvellement du revêtement de sol dans deux salles de tennis de table du centre sportif;

Vu que le montant de ce marché est estimé à ± 44.950 €;

Vu le cahier spécial des charges n° 19/2009 destiné à régir cette entreprise;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009, réf. 03.02.2009/B/004;

DECIDE : à l'unanimité,

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;

- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal avec les pièces justificatives.

**Marché par procédure négociée sans publicité**

**RENOUELEMENT DU REVETEMENT DE SOL DANS LES DEUX SALLES DE  
TENNIS DE TABLE**

**DU CENTRE SPORTIF**

**Cahier spécial des charges**

**N° 19/2009**

**I. CLAUSES ADMINISTRATIVES GENERALES**

**1. Législation**

- Législation applicable au présent marché
- Le présent marché est régi par les clauses du présent cahier spécial des charges. Il est soumis également aux clauses et conditions reprises ci-après :
- Loi du 24.12.1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, telle que modifiée;
- Arrêté royal du 08.01.1996 relatif aux marchés publics, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, tel que modifié;
- Arrêté royal du 26.09.1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux y compris l'annexe à cet arrêté, constituant le cahier général des charges des marchés publics de travaux, de fournitures et de services et des concessions de travaux publics, tous deux tels que modifiés.

Une version actualisée de ces textes légaux et réglementaires est consultable sur Internet à l'adresse suivante : [www.juridat.be](http://www.juridat.be) (cliquez sur « Législation »).

Le présent cahier spécial des charges détermine les compléments à l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics et à l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ainsi qu'au cahier général des charges des marchés publics de travaux, de fournitures et de services et des concessions de travaux publics.

Le cahier général des charges est applicable au présent marché quel que soit son montant.

## **2. Procédure de passation du marché**

Le présent marché est passé par procédure négociée sans publicité conformément à l'article 17, §2, 1°, a de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et à l'article 120, alinéa 2 de l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics.

## **3. Nature des prestations**

Le présent marché est à considérer comme marché de travaux.

# **II. CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES**

## **1. Objet du marché**

Rénovation des sols dans les salles de tennis de table au centre sportif communal situé chaussée de Wavre 1690 à 1160 Bruxelles.

## **2. Identité du Maître de l'Ouvrage et du fonctionnaire dirigeant**

Le Maître de l'Ouvrage pour le présent marché est la Commune d'Auderghem, rue Emile Idiers 12, représentée par le Collège des bourgmestre et échevins.

Pour l'exécution du présent marché, le fonctionnaire dirigeant est M. Jean-Louis HERMANS (02/676.49.93).

Il est précisé qu'au regard des particularités de la nouvelle loi communale qui concède peu de délégations aux fonctionnaires, tous les décomptes en plus ou en moins et toutes les réceptions de prestations quelconques comme demandes ou octroi de modifications des prestations ou de leurs modalités de rémunération et d'exécution ne peuvent être consentie que de l'accord exprès du Collège des Bourgmestre et Echevins.

## **3. Détermination du prix**

Le présent marché est un marché à prix global (forfait).

Les prix sont énoncés dans l'offre en EUROS, en détaillant les montants hors T.V.A. et T.V.A. incluse. Toutes les autres impositions sont comprises.

Toute révision du prix est interdite.

**En cas de litige**, le montant exprimé en toutes lettres l'emporte sur le montant exprimé en chiffres.

Le prestataire de services est censé avoir inclus dans ses prix tant unitaires que globaux tous les frais et impositions généralement quelconques grevant les services, à l'exception de la taxe sur la valeur ajoutée.

Sont notamment inclus dans les prix les actes et travaux précisés à l'article 25 du cahier général des charges annexé à l'arrêté royal du 26.09.1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux.

## **4. Modalités de paiement**

Le paiement se fera dans le délai de soixante jours sur base d'une déclaration de créance datée, signée et appuyée d'un état détaillé des travaux justifiant, selon l'adjudicataire, le paiement sollicité dans les conditions et conformément au prescrit de l'article 15 §1 du cahier général des charges annexé à l'arrêté royal du 26.09.1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux

Intérêts pour retard : l'application des articles 1154 et 1254 du Code Civil est écartée. Tout paiement sera donc affecté par priorité à l'extinction du principal.

## **5. Délai d'engagement des soumissionnaires**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre, telle qu'elle a été éventuellement rectifiée par le pouvoir adjudicateur, pendant un délai de 120 jours calendrier, prenant cours le lendemain du jour de l'ouverture des offres.

#### **6. Délais d'exécution**

Le délai d'exécution est fixé à 30 jours calendrier à dater de l'envoi du bon de commande à l'adjudicataire.

#### **7. Modification des prestations**

Le Maître de l'Ouvrage se réserve, après désignation, le droit d'apporter unilatéralement des modifications à l'entreprise originale, pour autant que l'objet de celle-ci ne soit pas modifié.

Les quantités sont des quantités présumées et n'engagent pas l'administration qui se réserve le droit de modifier les commandes selon ses besoins, moyennant juste compensation s'il y a lieu.

L'adjudicataire devra, dans ce cas, prouver que la variation du coût est la conséquence de la modification. Les modifications à apporter au prix du marché seront à convenir entre les parties sur base d'une proposition introduite par l'adjudicataire par lettre recommandée dans un délai de trente jours prenant cours à la date à laquelle les ordres modificatifs seront valablement donnés.

A défaut d'accord sur un nouveau prix, le Maître de l'Ouvrage fixera d'office le prix des fournitures ou prestations supplémentaires demandées, tous droits de l'adjudicataire restant saufs. L'adjudicataire sera tenu de poursuivre l'exécution du marché nonobstant les contestations auxquelles pourrait donner lieu la détermination des nouveaux prix.

#### **8. Cautionnement**

La caution est fixée à 5% du marché initial, arrondie au millier supérieur conformément à l'article 5 par. 2 et 3 du cahier général des charges.

Le cautionnement visé à l'article 5 du cahier général des charges annexé à l'arrêté royal du 26 septembre 1996 sera libéré à concurrence de 50 % de son montant à dater de la réception des prestations correspondant à la fin des travaux de nettoyage avant la pose d'un enduit ou revêtement de protection.

Il ne sera entièrement libéré qu'au terme de la durée de vie du contrat.

#### **9. Sous-traitants**

Si tout ou partie des fournitures ou prestations est réalisée par une autre personne que l'adjudicataire, celui-ci doit l'indiquer expressément dans son offre et identifier lesdits sous-traitants en précisant comment lui-même ou le ou les sous-traitants permettront de mettre en œuvre les garanties de qualité et autres offertes ou auxquelles l'adjudicataire est tenu.

Si certains travaux ou prestations doivent être effectués par l'un ou l'autre sous-traitant, l'adjudicataire reste tenu de toutes les obligations qui lui incombent comme s'il prestait lui-même ce genre de services. Il doit cependant indiquer dans son offre les sous-traitants auxquels l'administration communale doit s'adresser en cas de travaux ou réfection à réaliser au regard des actes et travaux exécutés par ledit sous-traitant. L'administration communale à la faculté, en cas de carences, inexécutions, malfaçons imputables à un sous-traitant de solliciter, outre les sanctions prévues par le cahier spécial des charges, le remplacement du sous-traitant.

En toute hypothèse, la défaillance d'un sous-traitant n'exonère pas l'adjudicataire de sa responsabilité contractuelle. Il reste intégralement tenu de la correcte exécution du marché.

#### **10. Garanties et responsabilités**

Outre les garanties du droit commun (notamment pour les vices véniels), le soumissionnaire décrit le délai de garantie des travaux effectués, le point de départ de ce délai de garantie, les défauts, malfaçons et vices couverts par cette garantie et les prestations offertes dans le délai de garantie. S'il entend écarter l'application de certaines dispositions de droit civil applicables aux contrats d'entreprise, le soumissionnaire le précise expressément.

#### **11. Réception provisoire et définitive**

Les réceptions se déroulent dans les conditions et conformément au prescrit de l'article 43 §§2 à 4 du cahier général des charges.

### **III. PRESENTATION ET REMISE DES OFFRES**

Pour établir leur offre, les soumissionnaires peuvent prendre contact avec le fonctionnaire dirigeant ou la personne qu'il déléguera.

#### **1. Formulaire de soumission**

- 1° Le soumissionnaire doit présenter ses offres sur le formulaire de soumission annexé au présent cahier des charges.  
Le soumissionnaire peut recourir au formulaire qui lui est propre pour autant qu'il comprenne les mêmes mentions et dans le même ordre que celles figurant dans le formulaire annexé au présent cahier spécial des charges.
- 2° Le formulaire de soumission doit être soigneusement et complètement rempli et signé par le soumissionnaire ou son mandataire. Toutes ratures, surcharges et mentions complémentaires ou modificatives, tant dans la soumission que dans ses annexes, qui seraient de nature à influencer les conditions essentielles du marché – telles que les prix, les délais, les conditions techniques – doivent également être signées par le soumissionnaire ou son mandataire.
- 3° En même temps, en plus de l'original, trois copies du dossier complet de l'offre doivent être annexées, clairement désignées par la mention: «copie». Le soumissionnaire est responsable de la parfaite concordance entre le dossier original et les copies.

#### **2. Documents et renseignements à joindre à la soumission**

Le soumissionnaire doit joindre à sa soumission les documents suivants :

- 1° s'il s'agit d'une personne physique, les nom, prénoms, qualité ou profession, nationalité domicile et numéro de téléphone du candidat;
- 2° s'il s'agit d'une personne morale, l'adresse, la nationalité, le téléphone et télécopie et sa forme juridique, sa dénomination ou son objet social, son siège social, l'identité et la qualité du signataire de l'offre, ainsi que sa forme juridique, une copie de ses statuts;
- 3° n° de compte bancaire;
- 4° une attestation de l'O.N.S.S. établissant qu'il est en règle de cotisations sociales jusqu'à et y compris l'avant-dernier trimestre échu, précédant la date de l'ouverture des soumissions;

Si les documents énumérés aux points 1° à 4 ne sont pas joints à la soumission, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit soit de les demander spécialement au soumissionnaire soit d'exclure le soumissionnaire pour non-respect des clauses administratives du présent cahier des charges.

Le pouvoir adjudicateur peut demander aux soumissionnaires de compléter ou d'expliquer les documents produits.

#### **3. Soumission**

Délai :

Les soumissions doivent parvenir au pouvoir adjudicateur le ... à 10 heures au plus tard.

Dépôt :

Les soumissions sont adressées à M. Maurice Romanus, Receveur, Administration communale d'Auderghem, rue Emile Idiers 12 à 1160 Auderghem.

Tous les documents repris ci-avant doivent être datés et signés par le soumissionnaire, sous la mention « *fait par le soussigné pour être joint à ma soumission de ce jour* ».

Ils doivent être fournis en quatre exemplaires. Un exemplaire portera, sur chaque feuille, d'une manière apparente, la mention « *original* » inscrite en rouge dans le coin supérieur droit. Les autres exemplaires porteront, sur chaque feuille, la mention « *copie* ». En cas de discordance entre les exemplaires, celui portant la mention « *original* » fait foi.

#### **4. Désignation de l'adjudicataire**

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de ne pas donner suite au présent appel à la concurrence ou de prendre toute autre mesure dans son propre intérêt sans devoir pour autant,

pour quelque raison que ce soit, payer des indemnités aux soumissionnaires si la décision du pouvoir adjudicateur n'est pas constitutive de vol ou de faute lourde.

#### **IV. DESCRIPTIONS TECHNIQUES**

##### **Poste 1 Préparations:**

Ce poste comprend le nettoyage et la préparation des surfaces à traiter toutes sujétions y comprises

Quantités ; forfait

##### **Poste 2 Revêtement:**

Ce poste comprend la fourniture et pose d'un revêtement absorbant pour les salles de tennis de table.

Le sol de sport élastique doit être doté d'une excellente stabilité, d'une solidité à la traction et d'une résistance énorme au déchirement.

Les surfaces seront lisses et mates avec un taux de rugosité élevé.

La mise en place se fera en deux couches, une première de 2 mm de polyuréthane à élasticité ponctuelle qui sera coulée sans soudure ni jointure après que le sol ait été poncé suivi d'une couche de finition.

Une garantie sera exigée pour un délai d'utilisation de 10 ans.

Quantités ; 1250 m<sup>2</sup>

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**

**Lettre du 9 avril 2009**

**Réf. :002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/002**

#### **2E VOORWERP**

### **OPENBARE RUIMTE VERNIEUWING VAN DE VLOERBEKLEDING IN DE TWEE TAFELTENNISZALEN VAN HET SPORTCENTRUM – OPDRACHT VIA ONDERHANDELINGSPROCEDURE ZONDER BEKENDMAKING – MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 764.724.60. van de buitengewone begroting van 2009 een som van 45.000 € voorzien is voor de vernieuwing van de vloerbekleding in de twee tafeltenniszalen van het sportcentrum;

Gezien deze uitgave geschat wordt op ± 44.950 € BTWI;

Gezien het bijzonder lastenboek n° 19/2009 regelende deze onderneming ;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122 ;

Gezien het koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 03.02.2009/B/004;

BESLIST : met eenparigheid,

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;

- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Gemeenteontvanger met de bijhorende stukken.

**OVERHEIDSOPDRACHT VIA ONDERHANDELINGSPROCEDURE ZONDER  
BEKENDMAKING  
VERNIEUWING VAN DE VLOERBEKLEDING  
IN DE TWEE TAFELTENNISZALEN  
VAN HET SPORTCENTRUM  
Bijzonder lastenboek  
Nr 19/2009**

**I. ALGEMENE ADMINISTRATIEVE CLAUSULES**

**1. Wetgeving.**

Wetgeving waaraan deze opdracht onderworpen is:

De clausules van huidig lastenboek regelen deze opdracht. Hij is eveneens onderworpen aan de hieronder genoemde documenten :

- De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, evenals de hieropvolgende wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 8/01/1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, evenals de hieropvolgende wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 26/09/1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken, met inbegrip van de bijlage aan dit KB, dat weergeeft hoe het lastenboek voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken moet worden opgesteld, beide met de hieropvolgende wijzigingen.

Een geactualiseerde versie van deze wetteksten en reglementen kan worden geraadpleegd via het internet op de site: [www.juridat.be](http://www.juridat.be) (verderklikken op “wetgeving”).

Dit bijzonder lastenboek is een aanvulling bij het Koninklijk Besluit van 8/01/1996 betreffende de openbare werken, leveringen en diensten en van de concessies van openbare werken en bij het Koninklijk Besluit van 26/09/1996 dat de algemene uitvoeringsregels van de openbare werken en de concessies van openbare werken weergeeft. Het is tevens een aanvulling bij het algemeen lastenboek voor openbare werken, leveringen en diensten en concessies voor openbare werken.

De algemene aannemingsvoorwaarden zijn van toepassing wat ook het bedrag van de opdracht is.

**2. Gunningwijze van de opdracht.**

Opdracht bij onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking overeenkomstig artikel 17, §2, 1° a) van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en aan sommige openbare werken, leveringen en diensten en aan het artikel 120, alinea 2 van het Koninklijk Besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken.

**3. Aard van de prestaties**

Huidige opdracht is te beschouwen als een opdracht voor werken.

**II. BIJZONDERE ADMINISTRATIEVE CLAUSULES**

**1 Voorwerp van de opdracht.**

Vernieuwing van de vloerbekleding in de twee tafeltenniszalen in het sportcentrum gelegen in de Waversesteenweg 1690 te 1160 Brussel.

**2 Identiteit van de aanbestedende overheid en de leidinggevende ambtenaar.**

De aanbestedende overheid is de gemeente Oudergem, E. Idiersstraat 12 te 1160 Oudergem, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen.

De leidinggevende ambtenaar is de heer Jean-Louis HERMANS 02/676.49.93.

Er wordt benadrukt dat, wat de bijzonderheden van de nieuwe gemeentewet, die weinig volmacht aan de ambtenaren toestaat, betreft, alle hogere of lagere afrekeningen en alle opleveringen van welke prestaties ook, zoals de aanvraag of het toestaan van wijzigingen van de presta-

ties of hun betalings- of uitvoeringsmodaliteiten, enkel mogen worden toegestaan na uitdrukkelijk akkoord van het College van burgemeester en Schepenen.

### **3 Prijsbepaling.**

Opricht tegen globale prijs (forfait).

De prijzen worden opgegeven in EURO, met opgave van de bedragen inclusief en exclusief BTW. Alle andere belastingen zijn eveneens inbegrepen.

Indien er een verschil bestaat tussen het opgegeven bedrag in letters en dat in cijfers wordt het volledig uitgeschreven bedrag (letters) in acht genomen.

Alle kosten en algemene belastingen moeten, zowel in de eenheidsprijzen als in de opgegeven globale prijzen, inbegrepen zijn, met uitzondering van de belasting op de toegevoegde waarde.

De voorgestelde prijs omvat alle posten voorzien in het artikel 25 van het algemeen lastenboek bij het koninklijk besluit van 26 september 1996 gevoegd, regelend de algemene uitvoeringsregels van de openbare opdrachten en concessies voor openbare werken.

### **4 Betalingsmodaliteiten.**

De betaling zal binnen zestig dagen op basis van een gedateerde en getekende schuldvordering plaats vinden. Deze vordering moet gestaafd worden door een gedetailleerd werkbeschrijving die, volgens de aannemer, de betaling van de uitgevoerde werken rechtvaardigd en conform zijn aan de voorwaarden beschreven in het artikel 15, §1, van het algemeen lastenboek bij het koninklijk besluit van 26 september 1996 gevoegd, regelend de algemene uitvoeringsregels van de openbare opdrachten en concessies voor openbare werken.

Nalatigheidsintresten: de toepassing van artikels 1154 en 1254 van het burgerlijk wetboek worden verwijderd. Alle betalingen zullen dus eerst aangewend worden om de hoofdsom af te lossen.

### **5 Geldigheidsduur van de offerte**

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte, eventueel aangepast door de aanbestedende overheid, gedurende een termijn van 120 kalenderdagen, te rekenen vanaf de dag volgende op de opening van de offertes.

### **6 Uitvoeringstermijn**

De uitvoeringstermijn bedraagt 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van het opsturen van de bestelbon.

### **7 Wijziging van de prestaties**

De bouwheer behoudt, na aanduiding, het recht om eenzijdig de oorspronkelijke opdracht te wijzigen voor zover zij het onderwerp niet verandert.

De hoeveelheden zijn vermoedelijke hoeveelheden en verbinden generlei het gemeentebestuur dat zich het recht voorbehoudt de bestellingen aan te passen aan haar behoeften, met, indien zulks vereist is, een juiste schadevergoeding

In dit geval zal de aanbesteder moeten bewijzen dat de kostwijziging de oorzaak is van deze wijziging. De aanpassingen van de prijs van de opdracht zullen moeten gebeuren in samenspraak van beide partijen op basis van een door de aanbesteder per aangetekend schrijven opgegeven voorstel. Dit moet binnen een termijn van dertig dagen na datum van het doorgeven van de gewijzigde bestelling.

Indien er geen akkoord over een nieuwe prijs ontstaat, zal de bouwheer zowiezo de prijs van de bijkomend gevraagde leveringen of prestaties vastleggen, de aanbesteder behoudt echter al zijn rechten. Desondanks de onenigheid die de vaststelling van de nieuwe prijzen zou meebrengen wordt de aannemer er aan gehouden de opdracht verder uit te voeren

### **8 Waarborg.**

De waarborg is vastgesteld op 5% van de initiële opdracht, afgerond op het bovenliggend duizendtal overeenkomstig artikel 5 par. 2 en 3 van het algemeen lastenboek.

De waarborg waarvan sprake in het artikel 5 van het algemeen lastenboek, bijlage van het koninklijk besluit van 26 september 1996, zal voor 50% worden vrijgegeven na de voorlopige oplevering aan het einde van de reinigingswerken en vóór het aanbrengen van het plamuur of de beschermingslaag.

De waarborg zal slecht aan het einde van de contractsduur volledig vrijgegeven worden.

## **9 Onderaannemers.**

Indien de leveringen of prestaties geheel of gedeeltelijk door een andere persoon dan de aannemer zouden worden verricht, moet de aannemer dit uitdrukkelijk in zijn offerte vermelden. Hij moet deze identificeren en verduidelijken hoe hij, of de onderaannemer(s), de kwaliteitsgarantie waartoe hij gehouden wordt, kan waarmaken.

Indien sommige werken of prestaties door een onderaannemer moeten worden uitgevoerd, blijft de aannemer verantwoordelijk voor alle verplichtingen die uit de opdracht voortvloeien alsof hij het werk zelf zou uitvoeren.

In zijn offerte moet hij de gegevens van de onderaannemers noteren die het gemeentebestuur moet contacteren indien er bijkomende werken of herstellingen zouden moeten plaatsvinden. Het gemeentebestuur heeft de mogelijkheid om - in geval van tekortkomingen, niet-uitvoeringen, geknoei toe te schrijven aan een onderaannemer - naast de maatregelen beschreven in het lastenboek, een andere onderaannemer aan te duiden.

Bij het in gebreke blijven van een onderaannemer, wordt de aannemer niet van zijn contractuele verantwoordelijkheden ontheven. Hij moet er steeds voor zorgen dat de opdracht correct wordt uitgevoerd.

## **10 Garantie en verantwoordelijkheden**

Naast de garanties van het gemene recht (zoals deze op lichte fouten), omschrijft de aanbesteder de garantietermijn op de uitgevoerde werken, de begindatum van deze garantie, welke gebreken, fouten en onvolkomenheden door deze garantie gedekt zijn, alsook welke prestaties er tijdens deze garantietermijn gedekt worden. Indien de aannemer enkele voorzieningen weergegeven in het burgerlijk recht in verband met contracten zou verwijderen, moet hij dit nauwkeurig weergeven.

## **11 Voorlopige en definitieve oplevering**

De opleveringen gebeuren aan de voorwaarden en conform het artikel 43 § 2 tot 4 van het algemeen lastenboek.

## **III. PRESTATIES EN OVERHANDIGING VAN DE OFFERTE**

Voor het opmaken van hun offerte mogen de aannemers contact opnemen met de leidinggevende ambtenaar of de persoon die hij hiervoor delegeerde.

### **1. Inschrijvingsformulier.**

- 1° de aannemer moet zijn offerte op het bij het lastenboek gevoegde inschrijvingsformulier indienen.  
Hij mag een eigen formulier gebruiken voor zover dit dezelfde vermeldingen bevat en in dezelfde volgorde als op het bijgevoegde formulier voorkomt.
- 2° het inschrijvingsformulier moet zorgvuldig en volledig ingevuld en ondertekend worden door de aannemer of zijn afgevaardigde. Alle doorhalingen, verbeteringen en bijkomende vermeldingen of wijzigingen, zowel in de inschrijving als in de bijlagen, dat van dergelijke aard zijn dat ze de essentiële voorwaarden – zoals de prijs, de termijn, de technische voorwaarden – van de opdracht zouden veranderen, moeten eveneens getekend worden door de aannemer of zijn afgevaardigde.
- 3° samen met het origineel moeten twee volledige dossiers van de offerte worden bijgesloten. Deze moeten duidelijk de melding “kopie” bevatten. De aannemer is verantwoordelijk voor de volledige overeenkomst tussen het origineel dossier en de kopies.

### **2. Bij de inschrijving te voegen documenten en inlichtingen.**

De aanbesteders moeten de volgende documenten bij hun offerte voegen :

- 1° indien het een natuurlijke persoon betreft: de naam, voornamen, beroep, nationaliteit, adres en telefoonnummer van de kandidaat;
- 2° indien het een rechtspersoon betreft: het adres, de nationaliteit, het telefoon- en faxnummer, de juridische vorm, de benaming of het sociaal doel, de maatschappelijke zetel, de identiteit en de bevoegdheid van de ondergetekende van de of-

- ferte, alsook de vorm en een kopij van de statuten;
- 3° het bankrekeningnummer
- 4° een attest van de R.S.Z., waaruit blijkt dat de aannemers in orde is met de betaling van de sociale lasten tot en met het voorlaatste trimester voor de datum van de opening.

Indien de hierboven vermelde documenten niet bij de offerte zijn gevoegd, heeft de aanbesteder het recht deze expliciet aan de aanbesteder te vragen ofwel de aanbesteder uit te sluiten voor het niet respecteren van de administratieve clausules van dit lastenboek.

De aanbesteder heeft het recht de aannemers uitleg te vragen over de overhandigde documenten of te vragen om deze aan te vullen.

### **3. Inschrijving.**

#### Termijn:

De offertes moeten op ..... om 10 uur te laatste bij de aanbesteder aangekomen zijn.

#### Indiening:

De inschrijvingen worden geadresseerd aan de heer Maurice Romanus, gemeenteontvanger, Gemeentebestuur Oudergem, Emile Idiersstraat 12 te 1160 Oudergem.

Alle hiervoor vermelde documenten moeten gedagtekend en gehandtekend worden door de aannemer, onder de melding: *“opgemaakt door ondergetekende om bij mijn huidige inschrijving te voegen”*

De offertes moeten in viervoud ingeleverd worden. Een exemplaar moet duidelijk, in het rood en in de rechterbovenhoek, de melding “origineel” bevatten.

Op de andere exemplaren moet op elke bladzijde “kopij” vermeld worden. Indien er een verschil bestaat tussen de exemplaren zal deze met de melding “origineel” in aanmerking genomen worden.

### **4. Aanduiding van de aannemer.**

De aanbestedende overheid heeft geen enkele verplichting tot het toewijzen van de opdracht, ze kan zowel afzien van het gunnen van de opdracht als de procedure herbeginnen, desnoods op een andere wijze en dit voor haar eigen bestwil, zonder hiervoor een schadevergoeding aan de aannemer te moeten betalen indien deze beslissing geen gevolg is van bedrog of zware fouten.

## **IV. TECHNISCHE BESCHRIJVINGEN**

### **Post 1 – Voorbereidingen**

Deze post omvat de reiniging en voorbereiding van de te behandelen oppervlakten met inbegrip van alle aanhorigheden.

Aantal: forfait

### **Post 2 – Bekleding**

Deze post omvat de levering en plaatsing van een schokabsorberende vloerbekleding voor tafeltenniszalen.

De elastische sportvloer moet heel stevig en rekvast zijn en een enorme weerstand tegen het scheuren beschikken.

De oppervlakten zullen glad en mat zijn met een hoog ruwheidsgehalte.

De plaatsing gebeurt in twee lagen, een eerste laag van 2 mm polyuretaan met gerichte elasticiteit die zonder voegen noch naden op een gladgeschuurde vloer gegoten zal worden, gevolgd door een eindlaag.

Er wordt een garantie van 10 jaar geëist.

Aantal: 1250 m<sup>2</sup>

|   |
|---|
| <p><b>Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</b><br/><b>Brief van 9 april 2009</b><br/><b>Ref. : 002-2009/2270-pl</b></p> |
|---|

19.02.2009/A/003

**3EME OBJET**

**ESPACE PUBLIC****RENOVATION DE DIVERSES TOITURES AU CENTRE  
SCOLAIRE DU SOUVERAIN - MARCHE PAR PROCEDURE  
NEGOCIEE SANS PUBLICITE – COMMUNICATION**

LE CONSEIL,

Vu qu'un montant de 30.000 € est prévu à l'article 720.724.60. du budget extraordinaire de 2009 pour divers travaux imprévus dans les bâtiments scolaires et les crèches;

Vu que, lors de travaux de démontage de la toiture, la nécessité de traiter les charpentes du Centre scolaire du Souverain atteintes par un xylophage est apparue;

Vu que le montant de ce marché est estimé à ± 9.196 €;

Vu le cahier spécial des charges n° 15/2007 destiné à régir cette entreprise;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 27 janvier 2009, réf. 27.01.2009/B/001;

Attendu qu'il s'agit d'une extension d'un marché qui a été attribué en date du 8 février 2007, l'article 17 §3, 2°, a) de la loi du 22/01/94 est également d'application:

"2° dans le cas d'un marché public de travaux ou de services:

a) des travaux ou services complémentaires ne figurant pas au projet initial adjugé ni au premier contrat conclu sont, à la suite d'une circonstance imprévue, devenus nécessaires à l'exécution de l'ouvrage ou de service tel qu'il y est décrit, pour autant que l'attribution soit faite à l'adjudicataire qui exécute ledit ouvrage ou service et que le montant cumulé des marchés passés pour les travaux ou services complémentaires n'excède pas 50 % du montant du marché principal :

- lorsque ces travaux ou services ne peuvent être techniquement ou économiquement séparés du marché principal sans inconvénient majeur;
- lorsque ces travaux ou services, quoique séparables de l'exécution du marché principal, sont strictement nécessaires à son perfectionnement".

DECIDE : à l'unanimité,

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 27 janvier 2009;

- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal avec les pièces justificatives.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**

**Lettre du 9 avril 2009**

**Réf. :002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/003**

**3E VOORWERP****OPENBARE RUIMTE****VERNIEUWING VAN VERSCHILLENDE DAKEN IN HET  
"CENTRE SCOLAIRE DU SOUVERAIN" – OPDRACHT VIA  
ONDERHANDELINGSPROCEDURE ZONDER  
BEKENDMAKING - MEDEDELING**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 720724.60. van de buitengewone begroting van 2009 een som van 30.000 € voorzien is voor de vernieuwing van verschillende daken in het "Centre scolaire du Souverain";

Gezien, het tijdens het demonteren van het dak noodzakelijk is gebleken het houtwerk van het dak van het "Centre scolaire du Souverain" dat aangetast is door een houtkever, te behandelen;

Gezien deze uitgave geschat wordt op ± 9.196 € BTWI;

Gezien het bijzonder lastenboek n° 15/2007 regelende deze onderneming;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het Koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122;

Gezien het Koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 27 januari 2009, ref. 27.01.2009/B/001;

Gezien het een uitbreiding van een overheidsopdracht, die toegekend werd op 8 februari 2007, betreft is artikel 17 § 3, 2°, a) van de wet van 22 januari 1994 eveneens van toepassing:

"2° In het geval van een onderscheidsoopdracht voor aanneming van werken of diensten:

a) aanvullende werken of diensten die noch in het toegewezen oorspronkelijke ontwerp noch in de eerste gesloten overeenkomst voorkwamen en die ingevolge onvoorziene omstandigheden noodzakelijk geworden zijn voor de uitvoering van het werk of van de dienst zoals het beschreven werd, voor zover ze worden toegewezen aan de aannemer die het werk of de dienst uitvoert, en voor zover het samengevoegde bedrag van de opdrachten gegund voor de aanvullende werken of diensten niet hoger ligt van 50% van het bedrag van de hoofdopdracht:

- wanneer deze werken of diensten, technisch of economisch niet zonder ernstig bezwaar van de hoofdopdracht kunnen gescheiden worden;
- wanneer deze werken of diensten, alhoewel scheidbaar van de uitvoering van de hoofdopdracht, strikt noodzakelijk zijn voor de vervolmaking ervan."

BESLIST: met eenparigheid,

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 27 januari 2009;

- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Gemeenteontvanger met de bijhorende stukken.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**

**Brief van 9 april 2009**

**Ref. : 002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/004**

**4EME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**

**CENTRE SCOLAIRE DU SOUVERAIN – MARCHE PAR  
PROCEDURE NEGOCIEE SUR SIMPLE FACTURE  
ACCEPTEE - ACHAT DE CASIERS INDIVIDUELS POUR  
LE PERSONNEL D'ENTRETIEN - APPLICATION DE  
L'ARTICLE 234 DE LA NOUVELLE LOI COMMUNALE –  
COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Attendu qu'un montant de 5.000 € est prévu à l'article 720/741/51 du budget extraordinaire de 2009 pour l'achat des casiers individuels pour le personnel d'entretien du Centre scolaire du « Souverain »;

Attendu que le montant de la dépense est estimé à +/- 4.990 €;

Vu le cahier des charges destiné à régir cette entreprise;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l'article 17;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, particulièrement l'article 122;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009 ; réf. 03.02.2009/B/019;

DECIDE : à l'unanimité

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;

- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal, avec les pièces justificatives.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**

**Lettre du 9 avril 2009**

**Réf. :002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/004**

#### **4E VOORWERP**

**ONDERWIJS  
VORMING**

**GEMEENTELIJKE SCHOOLCENTRA "DU SOUVERAIN" –  
OPDRACHT VAN ONDERHANDELINGSPROCEDURE OP  
AANGENOMEN FACTUUR – AANKOOP VAN KASTEN  
VOOR HET ONDERHOUDSPERSONEEL – TOEPASSING  
VAN ARTIKEL 234 VAN DE NIEUWE GEMEENTEWET –  
MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 720/741/51 van de buitengewone begroting van 2009 een bedrag van 5.000 € voorzien is voor de aankoop van kasten voor het onderhoudspersoneel, bestemd voor de Gemeentelijke schoolcentra's " du Souverain";

Gezien deze uitgave geschat wordt op +/- 4.990 €;

Gezien het bijzonder lastenboek regelende deze onderneming;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het Koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122;

Gezien het Koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 3.02.2009/B/019;

**BESLUIT: met éénparigheid**

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;
- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden, in dubbel worden aan de Heer Gemeenteontvanger, met bijhorende stukken.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**  
**Brief van 9 april 2009**  
**Ref. : 002-2009/2270-pl**

19.02.2009/A/005

**5EME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**                    **CENTRE SCOLAIRE « LES MARRONNIERS » – MARCHÉ  
PAR PROCEDURE NEGOCIEE SUR SIMPLE FACTURE  
ACCEPTEE - ACHAT DE MATERIEL SPORTIF (GOAL DE  
FOOTBALL) – APPLICATION DE L’ARTICLE 234 DE LA  
NOUVELLE LOI COMMUNALE – COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Attendu qu’un montant de 1.000 € est prévu à l’article 720/744/98 du budget extraordinaire de 2009 pour l’achat matériel sportif (goal de football) destiné au Centre scolaire « Les Marronniers »;

Attendu que le montant de ce marché est estimé à +/- 990 € TVAC;

Vu le cahier des charges destiné à régir cette entreprise;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l’article 17;

Vu l’arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, particulièrement l’article 122 ;

Vu l’arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d’exécution des marchés publics et de concessions ;

Vu l’article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal ;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009; réf. 03.02.2009/B/020;

DECIDE: à l’unanimité

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;
- de charger le Collège échevinal de poursuivre l’exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal, avec les pièces justificatives.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**  
**Lettre du 9 avril 2009**  
**Réf. :002-2009/2270-pl**

19.02.2009/A/005

**5E VOORWERP**

**ONDERWIJS**                    **“CENTRE SCOLAIRE LES MARRONNIERS”–**  
**VORMING**                    **OPDRACHT VAN ONDERHANDELINGSPROCEDURE OP  
AANGENOMEN FACTUUR – AANKOOP VAN  
SPORTMATERIAAL (VOETBAL GOAL) - TOEPASSING  
VAN ARTIKEL 234 VAN DE NIEUWE GEMEENTEWET –  
MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 720/744/98 van de buitengewone begroting van 2009 een bedrag van 1.000 € voorzien is voor de aankoop van sportmateriaal (voetbalgoal) voor de gemeentelijk schoolcentrum “Les Marronniers”;

Gezien deze uitgave geschat wordt op +/- 990 € TVAC;

Gezien het bijzonder lastenboek regelende deze onderneming;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het Koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122;

Gezien het Koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 3.02.2009/B/020;  
BESLUIT : met éénparigheid

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;

- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden, in dubbel worden aan de Heer Gemeenteontvanger, met bijhorende stukken.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**  
**Brief van 9 april 2009**  
**Ref. : 002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/006**

#### GEME OBJET

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**

**ACADEMIE COMMUNALE DE MUSIQUE ET DE  
THEATRE « FRANZ CONSTANT » - ACHAT DE  
MOBILIER - MARCHE PAR PROCEDURE NEGOCIEE  
SUR SIMPLE FACTURE ACCEPTEE - APPLICATION DE  
L'ARTICLE 234 DE LA NOUVELLE LOI COMMUNALE-  
COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Attendu qu'un montant de 2.500 € est prévu à l'article 734/741/51 du budget extraordinaire de 2009 pour l'achat de mobilier scolaire pour deux nouvelles classes destinées à l'Académie communale de Musique et de Théâtre « Franz Constant »;

Attendu que le montant est estimé à +/- 2.495 € TVAC;

Vu le cahier des charges destiné à régir cette entreprise;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l'article 17;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996, relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, particulièrement l'article 122 ;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009; réf. 03.02.2009/B/021;

DECIDE : à l'unanimité

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;

- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal, avec les pièces justificatives.

**6E VOORWERP**

**ONDERWIJS  
VORMING**

**“ACADEMIE COMMUNALE DE MUSIQUE ET DE  
THEATRE “FRANZ CONSTANT””- AANKOOP VAN  
MEUBELEN - OPDRACHT VAN ONDERHANDELINGS-  
PROCEDURE OP AANGENOMEN FACTUUR —  
TOEPASSING VAN ARTIKEL 234 VAN DE NIEUWE  
GEMEENTEWET- MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 734/741/51 van de buitengewone begroting van 2009 een bedrag van 2.500 € voorzien is voor de aankoop van meubelen voor de “Académie Communale de Musique et de Théâtre “Franz Constant””;

Gezien deze uitgave geschat wordt op +/- 2.495 € BTWI ;

Gezien het bijzonder lastenboek regelende deze onderneming;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122;

Gezien het koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 03.02.2009/B/021;

BESLUIT: met éénparigheid

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;

- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden, in dubbel worden aan de Heer Gemeenteontvanger, met bijhorende stukken.

Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest  
Brief van 9 april 2009  
Ref. : 002-2009/2270-pl

**7EME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**

**INSTITUT AUDERGHEMOIS DE PROMOTION SOCIALE -  
ACHAT D’UN APPAREIL FAX/REPONDEUR - MARCHE  
PAR PROCEDURE NEGOCIEE SUR SIMPLE FACTURE  
ACCEPTEE – APPLICATION DE L’ARTICLE 234 DE LA  
NOUVELLE LOI COMMUNALE - COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Attendu qu’un montant de 300 € est prévu à l’article 735/742/54 du budget extraordinaire de 2009 pour l’achat d’un appareil fax/répondeur destiné à l’Institut Auderghemois de Promotion Sociale ;

Attendu que le montant de ce marché est estimé à +/- 290 € TVAC ;

Vu le cahier des charges destiné à régir cette entreprise ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l'article 17 ;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, particulièrement l'article 122 ;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009; réf.03.02.2009/B/022;

DECIDE : à l'unanimité

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;

- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal, avec les pièces justificatives.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**

**Lettre du 9 avril 2009**

**Réf. :002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/007**

#### **7E VOORWERP**

**ONDERWIJS  
VORMING**

**“INSTITUT AUDERGHEMOIS DE PROMOTION SOCIALE”– AANKOOP VAN EEN FAX-EN ANTWOORD-APPARAAT OPDRACHT VAN ONDERHANDELINGS-PROCEDURE OP AANGENOMEN FACTUUR — TOEPASSING VAN ARTIKEL 234 VAN DE NIEUWE GEMEENTEWET- MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 735/742/54 van de buitengewone begroting van 2009 een bedrag van 300 € voorzien is voor de aankoop van een Fax-en antwoordapparaat voor het “Institut Auderghemois de Promotion Sociale”;

Gezien deze uitgave geschat wordt op +/- 290 € B.T.W.I.;

Gezien het bijzonder lastenboek regelende deze onderneming ;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het Koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122 ;

Gezien het Koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref.03.02.2009/B/022;

BESLUIT: met éénparigheid

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;

- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden, in dubbel worden aan de Heer Gemeenteontvanger, met bijhorende stukken.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**

**SEME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**                    **INSTITUT AUDERGHEMOIS DE PROMOTION SOCIALE  
- ACHAT DE MATERIEL INFORMATIQUE - MARCHE  
PAR PROCEDURE NEGOCIEE SUR SIMPLE FACTURE  
ACCEPTEE – APPLICATION DE L’ARTICLE 234 DE LA  
NOUVELLE LOI COMMUNALE - COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Attendu qu’un montant de 2.950 € est prévu à l’article 735/742/53 du budget extraordinaire de 2009 pour l’achat de matériel informatique destiné à l’Institut Auderghemois de Promotion Sociale;

Attendu que le montant de ce marché est estimé à +/- 2.900 €;

Vu le cahier des charges destiné à régir cette entreprise;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l’article 17;

Vu l’arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, particulièrement l’article 122 ;

Vu l’arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d’exécution des marchés publics et de concessions;

Vu l’article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009; réf.03.02.2009/B/023;

DECIDE : à l’unanimité

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;
- de charger le Collège échevinal de poursuivre l’exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal, avec les pièces justificatives.

Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.  
Lettre du 9 avril 2009  
Réf. :002-2009/2270-pl

**8E VOORWERP**

**ONDERWIJS  
VORMING**                    **“INSTITUT AUDERGHEMOIS DE PROMOTION  
SOCIALE”– AANKOOP VAN INFORMATICAMATERIAAL  
OPDRACHT VAN ONDERHANDELINGSPRO-CEDEUR OP  
AANGENOMEN FACTUUR — TOEPASSING VAN  
ARTIKEL 234 VAN DE NIEUWE GEMEENTEWET-  
MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 735/742/53 van de buitengewone begroting van 2009 een bedrag van 2.950 € voorzien is voor de aankoop van informaticamateriaal voor het “Institut Auderghemois de Promotion Sociale”;

Gezien deze uitgave geschat wordt op +/- 2.900 € B.T.W.I.;

Gezien het bijzonder lastenboek regelende deze onderneming;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het Koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122;

Gezien het Koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 3.02.2009/B/023;  
BESLUIT : met éénparigheid

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;
- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden, in dubbel worden aan de Heer Gemeenteontvanger, met bijhorende stukken.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**  
**Brief van 9 april 2009**  
**Ref. : 002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/009**

**9EME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**      **SERVICE DES ACTIVITES PARASCOLAIRES - ACHAT  
DE DEUX IMPRIMANTES LASER - MARCHE PAR  
PROCEDURE NEGOCIEE SUR SIMPLE FACTURE  
ACCEPTEE - APPLICATION DE L'ARTICLE 234 DE LA  
NOUVELLE LOI COMMUNALE - COMMUNICATION.**

LE CONSEIL,

Attendu qu'un montant de 800 € est prévu à l'article 7611/742/53 du budget extraordinaire de 2009 pour l'achat de deux imprimantes laser destinées au Service des Activités parascolaires;

Attendu que le montant de ce marché est estimé à +/- 799 €;

Vu le cahier des charges destiné à régir cette entreprise ;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l'article 17;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics, particulièrement l'article 122;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale qui prévoit que le Collège échevinal est habilité à choisir le mode de passation, fixer les conditions et approuver la dépense à condition de faire connaître la décision au Conseil communal;

Vu les articles 234 à 237 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du Collège échevinal du 3 février 2009 ; réf.03.02.2009/B/024;

DECIDE : à l'unanimité

- de prendre connaissance de la décision du Collège échevinal du 3 février 2009;
- de charger le Collège échevinal de poursuivre l'exécution de ce dossier.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal, avec les pièces justificatives.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**  
**Lettre du 9 avril 2009**  
**Réf. :002-2009/2270-pl**

**19.02.2009/A/009**

**9E VOORWERP**

**ONDERWIJS  
VORMING**

**DIENST NASCHOOLSE ACTIVITEITEN - AANKOOP VAN  
2 LAZERS PRINTERS OPDRACHT VAN ONDER-  
HANDELINGSPROCEDURE OP AANGENOMEN  
FACTUUR - TOEPASSING VAN ARTIKEL 234 VAN DE  
NIEUWE GEMEENTEWET MEDEDELING.**

DE RAAD,

Gezien er op artikel 7611/742/53 van de buitengewone begroting van 2009 een bedrag van 800 € voorzien is voor de aankoop van 2 lasers printers voor de dienst Naschoolse activiteiten;

Gezien deze uitgave geschat wordt op +/- 799 € BTWI;

Gezien het bijzonder lastenboek regelende deze onderneming;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17;

Gezien het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken, in het bijzonder artikel 122;

Gezien het koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessie;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet voorziet dat het Schepencollege de bevoegdheid heeft om de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, voorwaarden vast te stellen en de uitgave goed te keuren, mits de beslissing ter kennis te brengen van de Gemeenteraad;

Gezien artikels 234 tot 237 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009, ref. 03.02.2009/B/024;

BESLUIT : met éénparigheid

- kennis te nemen van de beslissing van het Schepencollege van 3 februari 2009;
- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden, in dubbel worden aan de Heer Gemeenteontvanger, met bijhorende stukken.

|  |
|--|
| <b>Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</b><br><b>Brief van 9 april 2009</b><br><b>Ref. : 002-2009/2270-pl</b> |
|--|

**19.02.2009/A/010**

**10EME OBJET**

**ESPACE PUBLIC**

**REPARATION DE LA BALAYEUSE – APPLICATION DE  
L'ARTICLE 249 DE LA NOUVELLE LOI COMMUNALE -  
RATIFICATION**

LE CONSEIL,

Vu que la balayeuse est tombée en panne et a dû être tractée vers un garage spécialisé;

Vu que, lors du démontage, il a été constaté que plusieurs pièces étaient défectueuses et devaient être remplacées;

Vu que ce véhicule est indispensable pour le bon fonctionnement du nettoyage;

Attendu que la commune a reçu un devis pour la réparation de la balayeuse, à savoir:

- ITEV MGM pour un montant de 10.774,08 € TVAC;

Vu qu'il était impossible d'obtenir plusieurs devis puisque le moteur était démonté;

Vu qu'en sa séance du 20 janvier 2009 le Collège échevinal a décidé de procéder à la réparation de la balayeuse en établissant un marché par procédure négociée sans publicité pour un montant de 10.774,08 € TVAC;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et particulièrement l'article 17 par.2 –1° et 3°;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de service et aux concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et de concessions;

Vu les articles 234 à 237 et 249 de la nouvelle loi communale;

DECIDE : à l'unanimité

de ratifier la décision du Collège Echevinal du 20 janvier 2009, à savoir:

- d'utiliser la procédure d'urgence prévue à l'article 249 – 1° de la nouvelle loi communale, sous la responsabilité du Collège échevinal, à charge de ratification par le Conseil communal;
- de passer ce marché par voie de procédure négociée sans publicité pour la réparation du moteur de la balayeuse pour un montant de 10.774,08 € TVAC;
- de passer commande auprès de la société ITEV MGM, chaussée de Nivelles 52, 1461 Ittre, pour la réparation de la balayeuse;
- d'imputer cette dépense à l'article 875.745.53. du budget extraordinaire de 2009, sous réserve d'une modification budgétaire;
- d'autoriser le Collège échevinal à poursuivre la procédure entamée à cet effet.

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**

**Lettre du 21 avril 2009**

**Réf. :002-2009/2289-il**

**19.02.2009/A/010**

### **10E VOORWERP**

## **OPENBARE RUIMTE HERSTELLING VAN DE VEEGWAGEN-TOEPASSING VAN ARTIKEL 249 VAN DE NIEUWE GEMEENTEWET-BEKRACHTING.**

DE RAAD,

Gezien de veegwagen in panne gevallen is en naar een gespecialiseerde garage werd gesleept;

Gezien er tijdens de demontage verschillende gebreken werden ontdekt en dat het nodig is om de onderdelen te vervangen;

Gezien dit voertuig onmisbaar is voor de goede werking van de reinigingsdienst;

Gezien de gemeente een offerte ontvangen heeft:

- ITEV MGM voor een bedrag van 10.774,08 € BTW inclusief;

Gezien het onmogelijk was verschillende offertes aan te vragen omdat de motor gedemonteerd was;

Gezien het Schepencollege, verenigd in zitting van 20 januari 2009, beslist heeft, overeenkomstig artikel 249 – 1° van de nieuwe gemeentewet, het voertuig onmiddellijk te laten herstellen via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor een bedrag van 10.774,08 € BTW inclusief;

Gezien de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten en meer bepaald artikel 17 – par.2 – 1° en 3°;

Gezien het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en de concessies van openbare werken;

Gezien het koninklijk besluit van 26 september 1996 houdende instelling van de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en concessies;

Gezien artikels 234 tot 237 en 249 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST : met eenparigheid,

de beslissing van het Schepencollege van 20 januari 2009 te bekrachtigen namelijk:

- gebruik te maken van artikel 249 – 1° van de nieuwe gemeentewet, onder verantwoordelijkheid van het College, met bekrachtiging door de gemeenteraad;

- over te gaan tot een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de herstelling van de motor van bestelwagen van de groendienst voor een bedrag van 10.774,08 € BTW inclusief;
- beroep te doen op de firma ITEV MGM, chaussée de Nivelles 52, 1461 Ittre, voor de herstelling van de veegwagen;
- deze uitgave, tijdens de volgende begrotingswijziging, op artikel 875.745.53. van de buitengewone begroting van 2009 te voorzien;
- het Schepencollege toe te laten de procedure hiervoor opgestart, voort te zetten.

Onderhavige beraadslaging zal, in dubbel, overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**  
**Brief van 21 april 2009**  
**Ref. : 002-2009/2289-il**

19.02.2009/A/011

**11EME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**      **ACADEMIE COMMUNALE DE MUSIQUE ET DE THEATRE « FRANZ CONSTANT » - REVALORISATION, AU 1<sup>ER</sup> DECEMBRE 2008, DES TRAITEMENTS INDIVIDUELS DES MEMBRES DU PERSONNEL DE L'ENSEIGNEMENT COMMUNAL SECONDAIRE ARTISTIQUE A HORAIRE REDUIT.**

LE CONSEIL,

Vu ses délibérations antérieures portant fixation et révisions des barèmes des membres du personnel directeur et enseignant de l'enseignement communal secondaire artistique à horaire réduit;

Attendu que le Gouvernement de la Communauté Française a fixé les nouvelles échelles barémiques majorées d'un montant forfaitaire de 121,77 €, applicables à la date du 1<sup>er</sup> décembre 2008 aux membres du personnel de l'enseignement subsidié secondaire artistique à horaire réduit;

Attendu que les centres scolaires communaux comportent au sein de leur personnel une part d'enseignants à charge communale;

Attendu que pour maintenir l'égalité entre les enseignants subsidiés et les enseignants à charge communale il y a lieu d'appliquer à ces derniers, à la date du 1<sup>er</sup> décembre 2008, les barèmes revalorisés par le Gouvernement de la Communauté Française;

Vu l'avis favorable du Collège échevinal en séance du 27 janvier 2009;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

DECIDE : à l'unanimité

- de majorer d'un montant forfaitaire de 121,77 €, au 1<sup>er</sup> décembre 2008, les traitements individuels des membres du personnel à charge communale de l'enseignement communal secondaire artistique à horaire réduit;

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale, à Monsieur le Ministre de la Communauté Française, direction générale de l'Enseignement artistique.

19.02.2009/A/012

**12EME OBJET**

**ENSEIGNEMENT  
FORMATION**      **ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL – REVALORISATION, AU 1<sup>ER</sup> DECEMBRE 2008, DES TRAITEMENTS INDIVIDUELS DES MEMBRES DU PERSONNEL DE L'ENSEIGNEMENT COMMUNAL FONDAMENTAL.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté Française modifiant l'arrêté royal du 27 juin 1974 qui fixe, au 1<sup>er</sup> avril 1972, les échelles des fonctions des membres du personnel

directeur et enseignant, et fixant les nouvelles échelles barémiques applicables, à partir du 1<sup>er</sup> septembre 1999, 1<sup>er</sup> septembre 2000, 1<sup>er</sup> septembre 2001, 1<sup>er</sup> septembre 2002, 1<sup>er</sup> septembre 2003, 1<sup>er</sup> septembre 2004 et 1<sup>er</sup> septembre 2005 aux membres du personnel de l'enseignement fondamental;

Vu ses délibérations antérieures portant révision des barèmes des membres du personnel directeur et enseignant de l'enseignement communal fondamental;

Attendu que le Gouvernement de la Communauté Française a fixé les nouvelles échelles barémiques majorées d'un montant forfaitaire de 121,77 €, applicables à la date du 1<sup>er</sup> décembre 2008 aux membres du personnel de l'enseignement fondamental subsidié;

Attendu que les centres scolaires communaux comportent au sein de leur personnel une part importante d'enseignants à charge communale;

Attendu que pour maintenir l'égalité entre les enseignants subsidiés et les enseignants à charge communale il y a lieu d'appliquer à ces derniers, à la date du 1<sup>er</sup> décembre 2008, les barèmes revalorisés par le Gouvernement de la Communauté Française;

Vu l'avis favorable du Collège échevinal en séance du 27 janvier 2009;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE : à l'unanimité

de majorer d'un montant forfaitaire de 121,77 €, au 1<sup>er</sup> décembre 2008, les traitements individuels des membres du personnel à charge communale de l'enseignement communal fondamental.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale, à Monsieur le Ministre de la Communauté Française, direction générale de l'Enseignement préscolaire et primaire et à Madame l'Inspectrice de secteur maternelle.

**19.02.2009/A/013**

### **13E OBJET**

#### **FINANCES-RECETTE**

#### **REAFFECTATION DE RELIQUATS D'EMPRUNTS CONTRACTES - APPROBATION**

LE CONSEIL,

Vu que lors de la clôture du compte 2008, il a été constaté que certains emprunts contractés des exercices antérieurs restent partiellement disponibles ;

Vu que ces reliquats proviennent essentiellement de l'engagement supplémentaire des 10 % contractés en vue d'éventuelles révisions de prix ou dépenses non prévues lors de l'attribution des marchés de travaux ;

Vu qu'un de ces engagements n'a jamais été réalisé par le bureau d'étude désigné mais a été repris par l'IBRA dans les tâches de gestion et entretien du réseau d'égouttage ;

Vu qu'il s'agit d'une somme totale de 298.331.23 € répartis parmi les emprunts suivants :

| <b>N° EMPRUNT</b> | <b>MONTANT</b> |
|-------------------|----------------|
| 1054              | 24.813,22      |
| 1102              | 27.242,30      |
| 1118              | 106.925,08     |
| 1127              | 21.764,12      |
| 1135              | 88.843,50      |
| 1138              | 30.000,00      |

Attendu que le budget extraordinaire de l'exercice 2008 prévoyait des investissements pour une somme totale de 12.605.704 € dont +/- 8.363.000 € sont financés par des nouveaux emprunts à contracter

Vu que les reliquats d'emprunts susmentionnés nous permettraient de financer les dossiers d'investissements réalisés en 2008 dont détail ci-après :

| <b>Libellé</b>                        | <b>Dépense engagée</b> |
|---------------------------------------|------------------------|
| Aménagement plaine de jeux Van Simaey | 21.764,12              |

|   |           |
|---|-----------|
| Divers travaux de rénovation bâtiment PIC / co-habitation | 29.160,20 |
| Traçage des lignes et signalisation routière              | 21.921,05 |
| Achat et placement de plaques de signalisation            | 24.872,83 |
| Remplacement des taques de voirie                         | 49.947,65 |
| Travaux imprévus - effondrement voirie et égouts          | 99.995,97 |

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117, 258 et 259 ;

Vu l'arrêté royal du 2 août 1990, modifié par l'arrêté royal du 24 mai 1992 portant le règlement général de la comptabilité communale, notamment le chapitre II - articles 25 à 27 ;

Cette opération sera intégrée dans les opérations comptables de 2008 - service extraordinaire ;

Ce point ayant été soumis à la commission des Finances du 18 février 2009 ;

DECIDE : à l'unanimité

De réaffecter les soldes des emprunts 1054, 1102, 1118, 1127, 1135 et 1138 pour le financement de dépenses extraordinaires dont les nouveaux emprunts étaient prévus au budget de l'exercice 2008.

La présente délibération en triple exemplaire est transmise au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale.

**19.02.2009/A/013**

**13E VOORWERP**  
**ONTVANGERIJ-FINANCIEN HERAANWENDING VAN LENINGS-  
OVERSCHOTTEN – GOEDKEURING.**

DE RAAD,

Overwegende dat bij de afsluiting van de rekening van 2008 werd vastgesteld dat sommige leningen aangegaan gedurende voorbije dienstjaren gedeeltelijk beschikbaar bleven;

Overwegende dat deze leningsoverschotten voornamelijk voortvloeien uit de bijkomende vastlegging van 10 % voor eventuele prijsherzieningen of onvoorziene uitgaven bij de toewijzing van de overheidsopdrachten van werken;

Overwegende dat één vastlegging voor een studieopdracht werd geschrapt en opgenomen in het takenpakket van IBRA omtrent het beheer en onderhoud van het rioleringsnet;  
Overwegende dat het totale bedrag van deze leningsresten 298.331,23 € omvatten, verdeeld over volgende leningen :

| <b>LENING NR</b> | <b>BEDRAG</b> |
|------------------|---------------|
| 1054             | 24.813,22     |
| 1102             | 27.242,30     |
| 1118             | 106.925,08    |
| 1127             | 21.764,12     |
| 1135             | 88.843,50     |
| 1138             | 30.000,00     |

Overwegende dat de buitengewone begroting van 2008 een totaal aan uitgaven van 12.605.704 € voorzag waarvan 8.363.000,00 € werden gefinancierd door het aangaan van nieuwe leningen;

Overwegende dat deze voormelde leningsoverschotten ons toelaten om volgende vastgelegde investeringsuitgaven van 2008 te financieren door herbruiken van de beschikbare saldi:

| <b>Omschrijving</b>   | <b>Vastlegging</b> |
|---|--------------------|
| Aanleg van een speelweide Van Simaey  | 21.764,12          |
| Diverse renovatiewerken aan het gebouw waarin de diensten PIC/integratie zijn ondergebracht | 29.160,20          |
| Aanbrengen van belijning en signalisatie op de wegen  | 21.921,05          |
| Aankoop en plaatsing signalisatieborden   | 24.872,83          |
| Vervanging van wegdeksels   | 49.947,65          |

|  |           |
|--|-----------|
| Onvoorziene werken bij weg- en rioolverzakkingen | 99.995,97 |
|--|-----------|

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meerbepaald de artikelen 117/258 en 259;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 1990, gewijzigd bij koninklijk besluit van 24 mei 1994, houdende algemeen reglement op de gemeenteboekhouding, meerbepaald het hoofdstuk II, artikelen 25 tot 27;

Deze operatie zal geïntegreerd worden in de boekhoudkundige verwerkingen van 2008 - buitengewone dienst;

Dit punt werd tevens voorgelegd aan de commissie van financiën van 18 februari 2009;  
BESLIST : bij éénparigheid

De saldi van de leningen nr 1054, 1102, 1118, 1127, 1135 en 1138 te herbruiken voor de financiering van voormalde buitengewone werken uit de begroting 2008 en waarvoor een nieuwe lening was voorzien.

Onderhavige beraadslaging, in drievoud, zal overgemaakt worden aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest,.

19.02.2009/A/014

**14EME OBJET**

**RECETTE-FINANCES COMPTE DE L'EXERCICE 2007 DU CONSEIL DE L'ACTION SOCIALE ET DES SOLIDARITES - APPROBATION.**

LE CONSEIL,

Considérant que le Conseil de l'action sociale et des solidarités nous a fait parvenir son compte de l'exercice 2007 ;

Vu que cette association a bénéficié d'un subside communal de 3.500,00 € en 2007 ;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions et plus spécialement en ce qui concerne l'article 3 ;

DECIDE : à l'unanimité,

d'approuver le compte de l'exercice 2007 du Conseil de l'action sociale et des solidarités.

La présente délibération, sous forme de bref exposé sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.

|  |
|--|
| Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.<br>Lettre du 9 avril 2009<br>Réf. :002-2009/2270-pl |
|--|

19.02.2009/A/014

**14E VOORWERP**

**ONTVANGERIJ-FINANCIEN REKENING VAN HET DIENSTJAAR 2007 – RAAD VOOR SOCIALE AKTIE EN SOLDIARITEIT - GOEDKEURING.**

DE RAAD,

Overwegende dat de raad voor sociale aktie en solidariteit ons zijn rekening van 2007 heeft overgemaakt;

Overwegende dat deze vereniging in 2007 een gemeentelijke subsidie ontving van 3.500,00 €;

Gezien de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, en meer bepaald wat artikel 3 betreft :

BESLIST : met eenparigheid,

de rekening van het dienstjaar 2007 van de Raad voor sociale aktie en solidariteit goed te keuren.

Onderhavige beraadslaging zal onder vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

|  |
|--|
| Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest |
|--|

**15EME OBJET**

**FINANCES – REMUNERATIONS STATUT PECUNIAIRE DU PERSONNEL COMMUNAL – MODIFICATIONS – REVALORISATION SALARIALE DE 3% AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2009 POUR LES AGENTS COMMUNAUX DU NIVEAU C (ECHELLES ORGANIQUES<sup>o</sup>). 2% SUBVENTIONNES PAR LA REGION ET 1% A CHARGE COMMUNALE.**

LE CONSEIL,

Revu sa délibération du 17 avril 1997, références 17.04.97/A/023, portant « nouveau statut pécuniaire du personnel communal », délibération pouvant sortir ses effets suivant lettre du 16 septembre 1997, références 002-97/9283 mav, du service de la Tutelle du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la circulaire de Monsieur le Ministre - Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 janvier 2009 portant application de l'accord sectoriel 2007-2008 – Octroi d'une augmentation salariale de 3% aux membres du personnel du niveau C des communes à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009;

Vu le protocole relatif à l'accord sectoriel 2007-2008 conclu au sein du Comité C de la Région de Bruxelles-Capitale prévoyant d'accorder aux membres du personnel du niveau C une revalorisation salariale de 3% à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2009 ;

Vu le protocole d'accord n°2009/1 du Comité Particulier de Négociation qui s'est réuni le 9 février 2009;

Vu la loi du 25 avril 2007 relative aux nouvelles règles de péréquation pour les pensions ;

Sur proposition du Collège échevinal ;

Vu les articles 117 et 145 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE, à l'unanimité :

De modifier sa délibération du 17 avril 1997, portant Charte sociale – Nouveau Statut pécuniaire du personnel communal ;

De modifier l'article 28 dans la section 8 : échelles de traitements du régime organique : augmentation de 3% des barèmes C au 1<sup>er</sup> janvier 2009 (voir annexe) ;

Qu'en vertu de la loi du 25 avril 2007, la péréquation des pensions qui aurait dû résulter immédiatement de l'augmentation des barèmes du niveau C n'interviendra qu'au 1<sup>er</sup> janvier 2011;

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre – Président de la Région de Bruxelles-Capitale, ainsi qu'à Ethias-Pensions.

**ANCIEN TEXTE**

Assistant administratif-chef / Assistant technique-chef

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| C 4 | 17.573,17 - 25.361,09 |
|     | 1 x 1 - 556,28        |
|     | 13 x 2 - 556,28       |

Assistant administratif / Assistant technique

|     |                                   |
|-----|-----------------------------------|
| C 1 | 13.780,40 - 20.860,29             |
|     | 1 x 1 - 505,71                    |
|     | 13 x 2 - 505,71                   |
| C 2 | supplément de traitement 935,60 € |
|     | après 6 ans de form. prof.        |
|     | après 9 ans de form. continuée.   |

- C 3      supplément de traitement 2.402,15 €  
 après 12 ans de form. prof. + 4 ans C 2  
 après 18 ans de form. continuée.

**NOUVEAU TEXTE**

**Section 8 Echelles de traitements du régime organique applicables au 1<sup>er</sup> janvier 2009.**

Assistant administratif-chef/ Assistant technique-chef

- C 4      18.100,37 – 26.121,92  
 1 x 1 -    572,97  
 13 x 2 -   572,97

Assistant administratif/Assistant technique

- C 1      14.193,81 - 21.486,15  
 1 x 1     -    520,88  
 13 x 2    -    520,88
- C 2      supplément de traitement 963,67 €  
 après 6 ans de form. prof.  
 après 9 ans de form. continuée.
- C 3      supplément de traitement 2.474,21 €  
 après 12 ans de form. prof. + 4 ans C 2  
 après 18 ans de form. continuée.

19.02.2009/A/015

**15E VOORWERP**

**FINANCIEN - BEZOLDIGINGEN    GELDELIJK STATUUT VAN HET GEMEENTEPERSONEEL – WIJZIGINGEN - LOONHERWAARDERING TEN BELOPE VAN 3%, VANAF 1 JANUARI 2009, VOOR DE GEMEENTEBEAMBTEN VAN HET NIVEAU C (ORGANIEKE WEDDESCHALEN) (2% GESUBSIDIEERD DOOR HET GEWEST EN 1% TEN LASTE VEN DE GEMEENTE).**

DE RAAD,

Herzien zijn beraadslaging van 17 april 1997, referte 17.04.97/A/023, houdende “nieuw geldelijk statuut van het gemeentepersoneel”, beraadslaging die zijn uitwerking mag hebben volgens brief van 16 september 1997, referte 002-97/9283 mav, van de voogdijdienst van het Ministerie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien de omzendbrief van de Heer Minister – Voorzitter van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest van 21 januari 2009 houdende toepassing van het sectorale akkoord 2007/2008 – Toekenning van een loonsverhoging van 3% aan de personeelsleden van niveau C van de gemeenten vanaf 1 januari 2009;

Gezien het protocol betreffende het sectorale akkoord 2007/2008 afgesloten in het Comité C van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die voorziet een loonherwaardering van 3%, vanaf 1 januari 2009, voor de personeelsleden van niveau C toe te kennen;

Gezien de akkoordovereenkomst nummer 2009/1 van het onderhandelingscomité dat vergaderde op 9 februari 2009;

Gezien de wet van 25 april 2007 omtrent de nieuwe perekwatieregeling voor de pensioenen;

Op voorstel van het Schepencollege;

Gelet op de artikels 117 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST, bij éénparigheid:

Zijn beraadslaging van 17 april 1997, houdende Sociaal Handvest – Nieuw geldelijk statuut van het gemeentepersoneel te wijzigen;

Het artikel 28 afdeling 8 te wijzigen : weddeschalen van het organiek stelsel : baremas verhoging C met 3% vanaf 1 januari 2009 (zie bijlage);

In toepassing van de wet van 25 april 2007 de perekwatie van de pensioenen, ingevolge de baremaverhoging van het niveau C toe te passen met ingang op 1 januari 2011;

Onderhavige beraadslaging, in tweevoud, zal overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest evenals Ethias-Pensioen.

#### **OUDE TEKST**

##### **Administratief hoofdassistent / Technisch hoofdassistent**

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| C 4 | 17.573,17 - 25.361,09 |
|     | 1 x 1 - 556,28        |
|     | 13 x 2 - 556,28       |

##### **Administratief assistent / Technisch assistent.**

|     |   |
|-----|---|
| C 1 | 13.780,40 - 20.860,29   |
|     | 1 x 1 - 505,71  |
|     | 13 x 2 - 505,71   |
| C 2 | weddesupplement 935,60<br>na 6 jaar professionele vorming<br>na 9 jaar doorlopende vorming                  |
| C 3 | weddesupplement 2.402,15<br>na 12 jaar professionele vorming + 4 jaar C 2<br>na 18 jaar doorlopende vorming |

#### **NIEUWE TEKST**

#### **Afdeling 8 Weddeschalen van het organiek stelsel van kracht op 1 januari 2009.**

##### **Administratief hoofdassistent / Technisch hoofdassistent**

|     |                       |
|-----|-----------------------|
| C 4 | 18.100,37 - 26.121,92 |
|     | 1 x 1 - 572,97        |
|     | 13 x 2 - 572,97       |

##### **Administratief assistent / Technisch assistent.**

|     |   |
|-----|---|
| C 1 | 14.193,81 - 21.486,15   |
|     | 1 x 1 - 520,88  |
|     | 13 x 2 - 520,88   |
| C 2 | weddesupplement 963,67<br>na 6 jaar professionele vorming<br>na 9 jaar doorlopende vorming                  |
| C 3 | weddesupplement 2.474,21<br>na 12 jaar professionele vorming + 4 jaar C 2<br>na 18 jaar doorlopende vorming |

19.02.2009/A/016

#### **16EME OBJET**

#### **JURIDIQUE                    REGLEMENT COMMUNAL RELATIF A CERTAINES ANTENNES EMETTANT DES RADIATIONS NON IONISANTES.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 135, §2 ;

Vu l'ordonnance du 1<sup>er</sup> mars 2007 relative à la protection de l'environnement contre les éventuels effets nocifs et nuisances provoqués par les radiations non ionisantes

Vu le dossier administratif à la disposition ;

Ce dossier a été soumis à la commission de l'environnement du 16 février 2009 ;

DECIDE : à l'unanimité

#### **Article 1**

Le présent règlement vise les antennes, mâts ou pylônes de télécommunications mobiles émettant des radiations non ionisantes.

## **Article 2**

Aucune antenne, aucun mât ni pylône ne peuvent être mis en service, utilisé ni exploité sans autorisation préalable du Collège des Bourgmestre et Echevins.

## **Article 3**

§ 1er. La demande d'autorisation contient les indications suivantes :

1. si le demandeur est une personne physique : ses nom, prénom et domicile; s'il s'agit d'une personne morale : sa dénomination ou sa raison sociale, sa forme juridique, l'adresse de son siège social, ainsi que la qualité du signataire de la demande;
2. une copie du permis d'urbanisme ou de l'accusé de réception de la demande y relative en cas de travaux de transformation, de changement de destination ou d'utilisation nécessitant une telle autorisation ; à défaut, la description des lieux d'exploitation, ainsi que de leurs abords, notamment à l'aide de plans;
3. un rapport de mesures concrètes réalisés depuis moins de 6 mois par l'Institut belge des postes et télécommunications déterminant si et en quelles zones accessibles au public la norme fixée par l'ordonnance du 1<sup>er</sup> mars 2007 relative à la protection de l'environnement contre les éventuels effets nocifs et nuisances provoqués par les radiations non ionisantes est dépassée ; à défaut d'un tel rapport, le demandeur joint un document par lequel il accepte comme référence la mesure effectuée par le personnel communal à l'aide de l'appareil TES-92 Electrosmog Meter sans introduction d'un facteur de calibrage.

La demande peut être déposée à l'administration communale moyennant la délivrance sur le champ d'une attestation de dépôt ou être adressée au Collège des bourgmestre et échevins par envoi recommandé à la poste.

§ 2. Lorsque le dossier est complet, dans les 30 jours de la date du dépôt ou de l'envoi de la demande à la commune, le Collège des bourgmestres et échevins ou son délégué adresse un accusé de réception au demandeur.

Lorsque le dossier est incomplet, le Collège des bourgmestres et échevins ou son délégué en informe le demandeur dans les 30 jours de la date du dépôt ou de l'envoi de la demande à la commune, en indiquant les documents ou renseignements manquants.

§ 3. Le Collège des bourgmestre et échevins statue sur la demande d'autorisation.

Il notifie sa décision au demandeur dans les 60 jours après la date de l'accusé de réception attestant du caractère complet du dossier.

## **Article 4**

L'autorisation peut être refusée par le collège des bourgmestre et échevins dans les conditions suivantes :

1. défaut ou refus du permis d'urbanisme requis préalablement aux travaux de transformations ou aux changements de destination ou d'utilisation nécessaires pour implanter l'antenne, mât ou pylône ;
2. dépassement dans une zone accessible au public de la norme fixée par l'ordonnance du 1<sup>er</sup> mars 2007 relative à la protection de l'environnement contre les éventuels effets nocifs et nuisances provoqués par les radiations non ionisantes est dépassée.

## **Article 5**

Sera puni d'une amende administrative de maximum 250 € par constat d'infraction, quiconque contrevient aux dispositions du présent règlement ou de la décision du collège des bourgmestre et échevins prise en exécution de celui-ci.

## **Article 6**

Le bourgmestre peut ordonner la mise hors service ou l'enlèvement des antennes, mâts, pylônes exploitées sans l'autorisation du collège des bourgmestre et échevins.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, au greffe du Tribunal de Première Instance et au greffe du Tribunal de police.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**

JURIDISCHE DIENST

**16E VOORWERP**  
**REGLEMENT BETREFFENDE SOMMIGE ZEND-  
MASTEN DIE NIET IONISERENDE  
STRALINGEN UITZENDEN.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, met inzonderheid artikel 135 § 2;

Gelet op de ordonnantie van 1<sup>ste</sup> maart 2007 betreffende de bescherming van het leefmilieu tegen de eventuele schadelijke effecten en hinder van niet ioniserende stralingen;

Aangezien het bestuurlijke dossier ter beschikking van de Raad;

Het dossier werd aan de commissie van Leefmilieu van 16 februari 2009 voorgelegd.

BESLIST : met eenparigheid der stemmen

**Artikel 1**

Dit reglement is van toepassing op antennes of zendmasten bestemd voor mobiele telecommunicatie die niet ioniserende stralingen uitzenden.

**Artikel 2**

Geen antenne noch zendmast mag in werking gesteld gebruikt of uitgebaat worden zonder voorafgaande toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen.

**Artikel 3**

§ 1er. De vergunningsaanvraag bevat de volgende gegevens :

1. als de aanvrager een natuurlijke persoon is : zijn naam, voornaam en woonplaats; als het om een rechtspersoon gaat : de naam van de firma of van de vennootschap, de rechtsvorm, het adres van de zetel van de vennootschap, alsook de hoedanigheid van de ondertekenaar van de aanvraag;
2. een kopij van de stedenbouwkundige vergunning of een kopij van het ontvangstbewijs van de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag in geval van werken of handelingen waarover een dergelijke vergunning verplicht is; in gebreke daarvan, een beschrijving van de uitbatingsite en van zijn naaste omgeving, onder andere met plannen;
3. een verslag met metingen die sinds minder dan 6 maanden door het Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie werden uitgevoerd; dit verslag stelt vast of en in welke zone de norm bepaald door de ordonnantie van 1<sup>ste</sup> maart 2007 betreffende de bescherming van het leefmilieu tegen de eventuele schadelijke effecten en hinder van niet ioniserende stralingen overschreed wordt; in afwezigheid van een dergelijke verslag, voegde de aanvrager een document waarin hij de uitvoering van metingen door het gemeentelijke personeel met de apparatuur TES-92 Electrosmog Meter zonder invoering van een kalibrerende factor.

De aanvraag kan op het gemeentehuis worden ingediend. Een indieningbewijs ervan wordt dadelijk afgegeven. De aanvraag kan ook bij een ter post aangetekende brief worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen.

§ 2. Binnen dertig dagen na ontvangst van de aanvraag zendt het college van burgemeester en schepenen of zijn afgevaardigde naar de aanvrager een ontvangstbewijs indien het dossier volledig is.

Indien niet het geval is, deelt het hem binnen dertig dagen mede dat het dossier niet volledig is met vermelding van de ontbrekende documenten of inlichtingen .

§ 3. Het college van burgemeester en schepenen spreekt zich uit over de vergunningsaanvraag. In geval van aflevering van de vergunning deze vergunning betreft slechts de producten waarvoor de aanvraag werd ingediend.

Het geeft kennis van zijn beslissing binnen de zestig dagen na de datum van de ontvangstbewijs die het dossier volledig verklaart af.

**Artikel 4**

De vergunning mag geweigerd of ingetrokken worden voor de volgende motieven :

1. gebrek aan voorafgaande stedenbouwkundige vergunning of van het ontvangstbewijs van de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag verplicht voor de uitvoering van de werken of de handelingen noodzakelijke voor de plaatsing van de antennes of zendmasten of weigering van de voorafgaande stedenbouwkundige vergunning;
2. overschreden in een zone toegankelijk tot het publiek van de norm bepaald door de ordonnantie van 1<sup>ste</sup> maart 2007 betreffende de bescherming van het leefmilieu tegen de eventuele schadelijke effecten en hinder van niet ioniserende stralingen.

**Artikel 5**

Met een administratieve boete van maximum 250 € worden gestraft zij die een van de bepaling van dit reglement of van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen hebben begaan.

**Artikel 6**

De burgemeester mag de stopzetting van de werking of het weghalen van de antennes of zendmasten uitgebaat zonder de toestemming van het college van burgemeester en schepenen bevelen.

Huidige beraadslaging, tweevoud, zal aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, aan de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg en aan de griffie van de Politierechtbank overgebracht worden.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**  
**Brief van 8 mei 2009**  
**Ref. : 002-2009/1989-ih**

19.02.2009/A/017

**17EME OBJET**

**JURIDIQUE                      OCTROI DE MAINLEVEE – IMMEUBLE SIS CHAUSSEE DE WAVRE 1555.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale ;

Une saisie immobilière a été réalisée sur l'immeuble situé 1555 chaussée de Wavre. Le but était de garantir le paiement d'astreintes. Le jugement ayant conduit aux astreintes a été annulé.

La commune doit consentir la mainlevée de la saisie.

DECIDE : à l'unanimité

De consentir à la mainlevée de la saisie réalisée sur l'immeuble situé 1555 chaussée de Wavre.

La présente délibération sera transmise, sous forme de bref exposé, à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.

**Approuvée par M. le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.**  
**Lettre du 9 avril 2009**  
**Réf. :002-2009/2270-pl**

19.02.2009/A/017

**17E VOORWERP**

**JURIDISCHE DIENST                      OPHEFFEN VAN EEN BESLAG – GEBOUW GELEGEN OP 1555 WEVERSESTEENWEG.**

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet ;

Een onroerende bewarende beslag werd op het gebouw gelegen 1555 Waversesteenweg bevolen ten aanzien om de betaling van boetes te waarborgen. De verordening die deze boetes heeft opgelegd werd vernietigd.

De gemeente moet het beslag opheffen.

BESLIST : met eenparigheid der stemmen

Het beslag op te heffen op het gebouw gelegen op 1555 Waversesteenweg.

Onderhavige beraadslaging, onder de vorm van een beknopte omschrijving, zal overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

**Goedgekeurd door de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**  
**Brief van 9 april 2009**  
**Ref. : 002-2009/2270-pl**

### **18EME OBJET**

#### **APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE PUBLIQUE DU CONSEIL COMMUNAL DU JEUDI 22 JANVIER 2009**

La réunion s'étant écoulée sans observations, le procès-verbal de la séance publique du jeudi 22 janvier 2009 est considéré comme adopté.

### **18E VOORWERP**

#### **GOEDKEURING VAN DE NOTULEN VAN DE OPENBARE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN DONDERDAG**

Gezien de vergadering verlopen is zonder opmerkingen, wordt de notulen van de openbare vergadering van donderdag 22 januari 2009 beschouwd als aangenomen.

### **ORDRE DU JOUR COMPLEMENTAIRE**

#### **1<sup>er</sup> OBJET COMPLEMENTAIRE**

#### **PROPOSITION DE MOTION RELATIVE AUX PROBLEMES RENCONTRES EN MATIERE D'INSCRIPTION EN PREMIERE ANNEE SECONDAIRE POUR L'ANNEE 2009-2010 DEPOSEE PAR MONSIEUR CHRISTOPHE HARDY (CHEF DE GROUPE « M.R »), CONSEILLER COMMUNAL ET CE AU NOM DE LA MAJORITE.**

Considérant les objectifs du décret du 18 juillet 2008 « *visant à réguler les inscriptions des élèves dans le premier degré de l'enseignement secondaire et à favoriser la mixité au sein des établissements scolaires* » :

Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions n'offre pas une « *alternative efficace et équitable* » aux files d'attente,

Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions ne réaffirme pas le rôle essentiel de l'équipe pédagogique et des parents d'élèves dans le processus

~~Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions ne favorise pas durablement~~  
la mixité sociale au sein des établissements scolaires,

Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions ne renforce pas le droit constitutionnel fondamental de chaque parent de choisir librement l'école de son choix pour ses enfants,

Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions ne garantit ni la transparence, ni l'objectivité du processus d'inscription,

Considérant que l'application de ce décret a fait naître des situations indignes d'un état de droit chez nombre de parents et d'enfants,

Considérant que la situation des enfants et parents en attente de connaître le résultat de leur(s) démarche(s) d'inscription ne peut perdurer,

Considérant les effets induits par cette situation sur les pouvoirs organisateurs de l'enseignement secondaire, mais aussi de l'enseignement primaire, et notamment les écoles communales d'Auderghem,

Considérant le fait que nos écoles communales sont des écoles « orphelines » qui se trouvent pénalisées par le décret,

Considérant les effets pervers des nouvelles dispositions sur des domaines d'intérêt communal, tels que, notamment, l'organisation des activités para-scolaires, la mobilité, la protection de l'environnement et les économies d'énergie,

Considérant qu'il y a urgence à trouver une solution,

Considérant que le débat est à ce point passionnel et passionné que seule une initiative consensuelle, respectueuse de tous, basée sur la transparence et l'objectivité, et associant tous les acteurs concernés, a une chance d'aboutir,

Considérant l'absence d'informations objectives, et non suspectes, relatives à l'ampleur du problème,

Considérant qu'il faut tenir compte tant des enfants non inscrits que des enfants inscrits dans une école qui ne correspond pas aux préférences de leurs parents et qui s'avère être une inscription de substitution,

Considérant dès lors que l'objectivation du processus nécessite de connaître, pour chaque élève, la réponse aux questions suivantes : l'enfant a-t-il ou non obtenu une inscription; l'enfant est-il ou non inscrit dans une ou plusieurs école(s) qui correspond(ent) à une préférence (premier, deuxième ou troisième choix) des parents ; l'inscription obtenue a-t-elle été sollicitée par les parents par crainte que leur enfant se retrouve sans école au 1er septembre 2009 ; l'inscription est-elle ou non satisfaisante ; le cas échéant, quel est l'établissement ou quels sont les établissements qui rencontrerai(en)t le choix des parents.

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale,

Le Conseil communal :

- Condamne la situation actuelle vécue par les enfants en âge d'inscription en première année de l'enseignement secondaire pour l'année scolaire 2009-2010 et leurs familles,
- Marque sa totale solidarité à l'égard des victimes de ce décret,
- Souligne les effets pervers que cette situation induit au sein de la communauté scolaire toute entière, et plus particulièrement au détriment des écoles communales d'Auderghem,
- Appelle le futur exécutif de la communauté française à mettre en place à très bref délai une solution structurelle
  - qui soit respectueuse du libre choix des parents et des élèves
  - qui garantisse la diversité de l'offre scolaire
  - qui n'induisse pas d'effets pervers pour nos écoles et plus largement notre commune
  - qui prenne en compte sans les pénaliser la situation des écoles « orphelines »

Et pour l'immédiat,

- Demande au Gouvernement de la Communauté française qu'un relevé de la situation de chaque élève en âge d'être inscrit en première année secondaire au 1<sup>er</sup> septembre 2009 soit établi, par un organisme indépendant, tel que la Cour des comptes.
- Demande au Gouvernement de la Communauté française de mettre en place une « Commission des Inscriptions » dont l'unique objet est que chaque élève entrant en première année secondaire le 1er septembre 2009 soit inscrit dans une école correspondant aux choix que ses parents ont fait pour lui. Cette Commission serait composée de représentants des parents, de représentants des directions d'école et/ou des pouvoirs organisateurs, ainsi qu'un représentant d'un organisme indépendant, tel que la Cour des comptes.

Charge le Collège des Bourgmestre et Echevins :

- De transmettre la présente motion au Gouvernement de la Communauté française
- D'entamer une démarche auprès du nouveau Ministre de l'enseignement dès son entrée en fonction afin de le sensibiliser à la problématique et de faire valoir les intérêts des écoles et des familles d'Auderghem,

-----  
Monsieur Pierre-Yves HERZL, Conseiller communal, propose un ajout en cinquième tiret ; à savoir :

- qui permette à chaque enfant, quelle que soit son origine sociale, d'être accueilli et accompagné au sein d'une école de qualité.

LE CONSEIL

DECIDE : par 22 voix pour et

3 voix contre (V. JAMOULLE, J.-C. VITOUX, M. WAUTERS)

d'approuver l'amendement proposé.

-----  
Madame Véronique JAMOULLE, Conseillère communale du groupe P.S. et Monsieur Jean-Claude VITOUX, Conseiller communal du groupe cdH., introduisent une contre motion rela-



Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions ne renforce pas le droit constitutionnel fondamental de chaque parent de choisir librement l'école de son choix pour ses enfants,

Qu'en l'état actuel, l'application des nouvelles dispositions ne garantit ni la transparence, ni l'objectivité du processus d'inscription,

Considérant que l'application de ce décret a fait naître des situations indignes d'un état de droit chez nombre de parents et d'enfants,

Considérant que la situation des enfants et parents en attente de connaître le résultat de leur(s) démarche(s) d'inscription ne peut perdurer,

Considérant les effets induits par cette situation sur les pouvoirs organisateurs de l'enseignement secondaire, mais aussi de l'enseignement primaire, et notamment les écoles communales d'Auderghem,

Considérant le fait que nos écoles communales sont des écoles « orphelines » qui se trouvent pénalisées par le décret,

Considérant les effets pervers des nouvelles dispositions sur des domaines d'intérêt communal, tels que, notamment, l'organisation des activités para-scolaires, la mobilité, la protection de l'environnement et les économies d'énergie,

Considérant qu'il y a urgence à trouver une solution,

Considérant que le débat est à ce point passionnel et passionné que seule une initiative consensuelle, respectueuse de tous, basée sur la transparence et l'objectivité, et associant tous les acteurs concernés, a une chance d'aboutir,

Considérant l'absence d'informations objectives, et non suspectes, relatives à l'ampleur du problème,

Considérant qu'il faut tenir compte tant des enfants non inscrits que des enfants inscrits dans une école qui ne correspond pas aux préférences de leurs parents et qui s'avère être une inscription de substitution,

Considérant dès lors que l'objectivation du processus nécessite de connaître, pour chaque élève, la réponse aux questions suivantes : l'enfant a-t-il ou non obtenu une inscription; l'enfant est-il ou non inscrit dans une ou plusieurs école(s) qui correspond(ent) à une préférence (premier, deuxième ou troisième choix) des parents ; l'inscription obtenue a-t-elle été sollicitée par les parents par crainte que leur enfant se retrouve sans école au 1<sup>er</sup> septembre 2009 ; l'inscription est-elle ou non satisfaisante ; le cas échéant, quel est l'établissement ou quels sont les établissements qui rencontrerai(en)t le choix des parents.

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale,

Le Conseil communal :

- Condamne la situation actuelle vécue par les enfants en âge d'inscription en première année de l'enseignement secondaire pour l'année scolaire 2009-2010 et leurs familles,
- Marque sa totale solidarité à l'égard des victimes de ce décret,
- Souligne les effets pervers que cette situation induit au sein de la communauté scolaire toute entière, et plus particulièrement au détriment des écoles communales d'Auderghem,
- Appelle le futur exécutif de la communauté française à mettre en place à très bref délai une solution structurelle
  - qui soit respectueuse du libre choix des parents et des élèves
  - qui garantisse la diversité de l'offre scolaire
  - qui n'induisse pas d'effets pervers pour nos écoles et plus largement notre commune
  - qui prenne en compte sans les pénaliser la situation des écoles « orphelines »
  - qui permette à chaque enfant, quelle que soit son origine sociale, d'être accueilli et accompagné au sein d'une école de qualité.

Et pour l'immédiat :

- demande au Gouvernement de la Communauté française qu'un relevé de la situation de chaque élève en âge d'être inscrit en première année secondaire au 1<sup>er</sup> septembre 2009 soit établi, par un organisme indépendant, tel que la Cour des comptes;

- demande au Gouvernement de la Communauté française de mettre en place une « Commission des Inscriptions » dont l'unique objet est que chaque élève entrant en première année secondaire le 1er septembre 2009 soit inscrit dans une école correspondant aux choix que ses parents ont fait pour lui. Cette Commission serait composée de représentants des parents, de représentants des directions d'école et/ou des pouvoirs organisateurs, ainsi qu'un représentant d'un organisme indépendant, tel que la Cour des comptes.

Charge le Collège des Bourgmestres et Echevins :

- de transmettre la présente motion au Gouvernement de la Communauté française;
- d'entamer une démarche auprès du nouveau Ministre de l'enseignement dès son entrée en fonction afin de le sensibiliser à la problématique et de faire valoir les intérêts des écoles et des familles d'Auderghem.

La présente délibération, en double sera transmise, à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale.

### **2EME OBJET COMPLEMENTAIRE**

#### **QUESTIONS DEPOSEES PAR MONSIEUR JEAN-CLAUDE VITOUX (CHEF DE GROUPE « cdH »), CONSEILLER COMMUNAL :**

Monsieur Jean-Claude VITOUX, Conseiller communal « cdH », expose le point ci-dessous.

#### **Questions :**

Lors de la présentation et des votes des budgets de la Commune, du CPAS et de la Police, les débats ont mis à jour diverses difficultés traversées par des organismes communaux et particulièrement le malaise qui secoue actuellement le personnel du CPAS et du Home Reine Fabrice. Depuis l'examen de ces budgets, pouvez-vous nous indiquer de manière exhaustive les mesures concrètes qui ont été prises au CPAS et au Home pour réinstaurer la confiance du personnel ?

1. Pouvez-vous nous indiquer l'évolution de la dotation communale au CPAS et de la part du budget consacrée au personnel durant les 5 dernières années ?
2. Pouvez-vous nous indiquer la fréquence des réunions du Comité de Concertation de Base (rassemblant des représentants du personnel, des partenaires sociaux et de l'employeur) lors des 5 dernières années et à combien de reprises le malaise du personnel aujourd'hui mis à jour a été évoqué ?
3. Pouvez-vous nous communiquer des chiffres précis concernant l'évolution du nombre de dossiers traités par les différents services du CPAS, de l'évolution des missions dévolues au CPAS et nous indiquer les différentes adaptations en terme de personnel que cela a engendré, et ce sur une période d'au moins 5 ans
4. L'actualité récente a indiqué que le Conseil d'Etat vous donnait partiellement raison sur l'exigence excessive du Selor quant aux examens linguistiques. Pouvez-vous nous indiquer, sur base d'une analyse précise des 5 dernières années, la part des budgets annuels du CPAS consacrés à la formation, et au sein de celle-ci, la part consacrée à des cours intensifs de langue et à l'immersion linguistique du personnel du CPAS (y compris de son home et de tous les services en relation avec du public). Pourriez-vous nous informer du nombre de membres du personnel qui ont pu en bénéficier et de l'évolution du taux de contractuels au sein du CPAS durant la même période ?
5. Pouvez-vous nous informer de l'évolution de l'audit interne dont nous avons voté le budget et le résultat de l'enquête disciplinaire annoncée, et sinon d'un planning précis de leur phasage jusqu'au dépôt de leurs conclusions ? Avez-vous prévu des informations à notre Conseil et à quelle fréquence ?
6. Selon vos affirmations, la haute hiérarchie du CPAS serait en grande partie responsable du malaise actuel. Cette situation n'était-elle pas bien connue de la précédente législature et pourquoi a-t-elle perduré jusqu'aujourd'hui ?
7. Pourriez-vous nous faire part du taux actuel de présence et/ou d'absence du personnel d'encadrement et, le cas échéant, des mesures prises pour le remplacer ?

9. Le CPAS gère un Home pour personnes âgées : toutes les mesures ont-elles été prises pour que les usagers et particulièrement les résidents ne pâtissent pas de cette situation que nous espérons tous provisoire, et pouvez-vous les énumérer ?

-----  
Madame Véronique JAMOULLE, Conseillère communale, remercie l'intervenant d'avoir mis à l'ordre du jour des questions relatives au fonctionnement du C.P.A.S.

A plusieurs reprises des interrogations se sont posées, tant lors de la discussion du budget que par la représentante du PS au Centre d'Aide sociale.

Aucune réponse satisfaisante n'est donnée, on fait référence à l'audit voté lors du budget, mais il est constaté que le cahier des charges n'a pas encore été adopté. Comme la majorité a le monopole du bureau de C.P.A.S., instance où se prend toutes les décisions importantes relatives à la gestion, le manque de réponses et surtout l'absence d'avancée par rapport à l'audit, Madame Véronique JAMOULLE, conseillère communale, estime qu'il est temps que l'on réagisse ».

-----  
Monsieur Didier GOSUIN, Président, informe l'assemblée que pour une série de questions il n'y aura pas de réponses car elles relèvent du Centre d'Aide Sociale et certaines du huis clos.

Regrette, d'autre part, que des informations relevant du huis clos sortent de l'enceinte du C.P.A.S., elles pourraient mettre en danger les procédures actuelles qui ont été décidées au C.P.A.S.

Il répondra à certaines, car il y a une demande légitime du personnel. Il constate qu'il est inexact de dire que durant des années, certains s'en soucient et d'autres pas. Ayant effectué des recherches, il constate que ni au sein du C.P.A.S., du comité de base ou même au Conseil communal ce type de question n'a été posé. Il reconnaît qu'incontestablement, il y a un problème dans la forme de management du C.P.A.S. et que des solutions doivent être prises. Celles et ceux qui ont cette responsabilité doivent les assumer. Il faut évoluer dans le sens « d'un management qui soit transparent, efficace, de dialogue, d'écoute et respectueux.

Il est répondu ensuite à l'évolution budgétaire, et constate qu'en cinq ou six ans, la dotation de la commune vers le C.P.A.S. a augmenté de 33 %, la masse salariale a augmenté de 50 %, de même pour la formation du personnel l'on est passé de 16.620 € à 19.390,46 €.

Informe qu'une série de réunions s'est tenue à l'initiative du personnel et de la présidente. Un comité de base s'est réuni pour traiter et aplanir les problèmes, le dysfonctionnement. Les responsables du C.P.A.S. n'ont pas attendus ces questions pour agir. Depuis plusieurs mois, des propositions sont mises au point pour d'arriver à un bon management.

En ce qui concerne l'audit, ayant été voté en décembre, le budget n'ayant pas encore reçu l'approbation des autorités de tutelle, il est dès lors impossible d'exécuter sur le plan de l'extraordinaire, une mesure d'un budget non approuvé. Nous sommes conscient qu'il y a un délai à respecter pour le dépôt d'un cahier des charges. D'autre part, il n'est pas aussi simple de déposer un cahier spécial des charges pour un audit. Il faut avoir une bonne connaissance de la problématique. Ce travail doit être fait avec ceux et celles qui ont en charge l'obligation professionnelle de mener à bien cela.

Il ne sera pas abordé le taux d'absentéisme, le nombre de dossiers « traités. « Ces domaines relèvent de l'interne du C.P.A.S. Notre rôle de tutelle consiste à donner des moyens au C.P.A.S., veiller à ce que les budgets et comptes soient correctement exécutés et que tout soit fait dans la légalité. Au regard de la loi, le C.P.A.S. a une autonomie : elle doit être respectée et nous n'allons pas déroger à ce principe essentiel. Un processus a été initié suite à la concertation que nous avons eu avec les organisations syndicales, des calendriers ont été établis suite aux propositions faites. Chaque membre du personnel doit prendre en compte le souci qu'ils ont de travailler dans de bonnes conditions ».

-----  
Monsieur Jean-Claude VITOUX, conseiller communal, évoque le fait que des interventions ont été à multiples reprises faites par le représentant du c.d.H., mais sont restées sans réponses. Il comprend que l'audit n'est pas prêt, mais faut-il vraiment attendre l'approbation de la tutelle

pour le débiter. Il observe qu'à ce jour rien n'est en route mais constate la positivité des réunions tenues. Il estime que les éléments fondamentaux de ce dossier relève d'une grande désorganisation de l'administration centrale et du Hôme Reine Fabiola. Cela engendre du stress et de la souffrance pour le personnel. Par rapport à cela, il faut concrètement savoir : ou l'on va aller, de quelle manière on va pouvoir travailler et quel type de reconnaissance et de respect on va pouvoir avoir de la hiérarchie. Depuis de nombreuses années, nous dénonçons certains faits dont nous n'avons pas obtenu de réponses satisfaisantes. Si l'autorité de tutelle ne peut elle-même nous donner de réponses, l'on peut se demander si ses objectifs sont atteints et si son rôle est bien réalisé. Tout ceci est la conséquence et l'aboutissement d'un dossier qui pourrit depuis des années et dont on n'a pas tenu compte.

-----  
Madame Véronique JAMOULLE, conseillère communale, regrette évidemment cette situation et se demande depuis quand la tutelle mes des freins de dépenses budgétaires. Pour elle deux raisons fondamentales se posent pour remettre la machine marche :

- le C.P.A.S. a un rôle social à jouer ;
- au Home, le personnel est confronté à de grandes détresse, le travail y est dur et si l'ambiance de travail et l'organisation n'est pas correcte, ce travail est rendu encore plus lourd.

-----  
Monsieur Didier GOSUIN, Président, répond en ce qui concerne le C.P.A.S., il n'y a jamais eu une non prise en compte des problèmes, il y a eu des moyens qui ont été dégagés et ils sont importants : plus de 40 %. Il constate que des problèmes au C.P.A.S. il y en a, mais les efforts qui ont été faits les années précédentes comme : les nouveaux locaux, la nouvelle infrastructure au niveau du Home ne sont apparemment pas suffisants. Il termine, en apportant à la majorité toute sa confiance ainsi qu'à celles et ceux qui font un travail au bureau et qui tendent de mettre le C.P.A.S. en adaptation avec les nouveaux objectifs et les nouvelles manières de management. Le problème provient peut-être que la logique de gestion actuelle ne correspond plus à ce que l'on doit attendre aujourd'hui. Il faut, tous ensemble, trouver des solutions appropriées sans en faire des problèmes personnels ou politiques et mettre à profit le dialogue qui est en cours en attendant de ceux qui ont une mission à accomplir de l'exercer conformément à leur responsabilité.

**L'ORDRE DU JOUR ETANT EPUISE ET  
PLUS PERSONNE NE DEMANDANT LA PAROLE;  
LA SEANCE EST LEVEE A 21.15 HEURES.  
AINSI FAIT ET DELIBERE EN SEANCE.  
GEZIEN DE DAGORDE UITGEPUT IS EN  
NIEMAND NOG HET WOORD VRAAGT,  
WORDT DE ZITTING OPGEHEVEN TE 21'15 UUR .  
ALZO BESLOTEN TIJDENS DE ZITTING.**

**La Secrétaire communale,  
De Gemeentsecretaresse,**

**Le Président,  
De Voorzitter,**

**Lily PRÉVOST.**

**Didier GOSUIN.**